

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

<b>Голова правління</b>	<b>Семенов Василь Васильович</b>
( посада )	( підпис )
	( прізвище, ім'я, по батькові керівника )
	МП
	<b>27.04.2017</b>
	Дата

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2016 рік

### 1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	<b>ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СИСТЕМА"</b>
1.2. Організаційно-правова форма емітента	<b>Акціонерне товариство</b>
1.3. Код за ЄДРПОУ	<b>00226537</b>
1.4. Місцезнаходження	<b>61033 Харківська область Київський м. Харків вул. Шевченка 317</b>
1.5. Міжміський код, телефон та факс	<b>057-76-808-76 057-76-016-84</b>
1.6. Електронна поштова адреса	<b><u>systema@ft.net.ua</u></b>

### 2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	<b>25.04.2017</b>
	Дата
2. Річна інформація опублікована у <b>80 (2585) Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та номер та найменування офіційного друкованого видання</b>	<b>27.04.2017</b>
	Дата
3. Річна інформація розміщена на сторінці в мережі Інтернет <b><u>http://systema.pat.ua/emitents</u></b>	<b>27.04.2017</b>
	Дата

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента:	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
23. Основні відомості про ФОН	
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	
27. Правила ФОН	
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)	
29. Текст аудиторського висновку (звіту)	X
30. Річна фінансова звітність	
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)	X
32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)	
33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
34. Примітки: В складі річної інформації ПАТ "СИСТЕМА" відсутні:	

1. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності відсутня у зв'язку з тим, що товариство не одержувало ліцензій.
2. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб відсутні у зв'язку з тим, що товариство у звітному періоді не брало участі у створенні юридичних осіб, відсоток акцій (часток, паїв) що належать емітенту в юридичній особі становить 0,00
3. Інформація щодо посади корпоративного секретаря відсутня у зв'язку з тим, що в товаристві немає такої посади.
4. Інформація про рейтингове агентство відсутня у зв'язку з тим, що товариство у звітному періоді не користувалося послугами рейтингових агенств.
5. Інформація про дивіденди відсутня у зв'язку з тим, що дивіденди не нараховувалися та не виплачувалися.
6. Інформація про облігації емітента відсутня у зв'язку з тим, що товариство не здійснювало випуск облігацій.
7. Інформація про інші цінні папери емітента відсутня у зв'язку з тим, що товариство не здійснювало випуски інших цінних паперів.
8. Інформація про похідні цінні папери емітента відсутня у зв'язку з тим, що товариство не здійснювало випуск похідних цінних паперів.
9. Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду відсутня у зв'язку з тим, що товариство не здійснювало викуп власних акцій протягом звітного періоду.
10. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції відсутня у зв'язку з тим, що товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.
11. Інформація про собівартість реалізованої продукції відсутня у зв'язку з тим, що товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.
12. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів у зв'язку з тим, що в звітному періоді рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не приймалися.
13. Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів у зв'язку з тим, що в звітному періоді рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів не приймалися.
14. Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість у зв'язку з тим, що в звітному періоді рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не приймалися.
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів відсутня у зв'язку з тим, що товариством у звітному періоді не здійснювався випуск боргових цінних паперів.
16. Інформація про випуски іпотечних облігацій відсутня у зв'язку з тим, що товариство не здійснювало випуски іпотечних облігацій.
17. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття відсутня у зв'язку з тим, що товариство не здійснювало випуски іпотечних облігацій.
18. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття відсутня у зв'язку з тим, що товариство не здійснювало випуски іпотечних ЦП.
19. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів відсутня у зв'язку з тим, що товариство не здійснювало випуски іпотечних сертифікатів.
20. Інформація щодо реєстру іпотечних активів відсутня у зв'язку з тим, що товариство не здійснювало випуски іпотечних сертифікатів.
21. Основні відомості про ФОН відсутні у зв'язку з тим, що товариство не є емітентом сертифікатів ФОН.
22. Інформація про випуски сертифікатів ФОН відсутня у зв'язку з тим, що товариство не здійснювало випуски сертифікатів ФОН.
23. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН відсутня, в зв'язку з тим, що товариство не здійснювало випуски сертифікатів ФОН.
24. Розрахунок вартості чистих активів ФОН відсутній, в зв'язку з тим, що товариство не здійснювало випуски сертифікатів ФОН.
25. Правила ФОН відсутні, в зв'язку з тим, що товариство не є емітентом сертифікатів ФОН.
26. Звіт про стан об'єкта нерухомості відсутній, в зв'язку з тим, що товариство не здійснювало емісію цільових облігацій підприємств.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

**ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СИСТЕМА"**

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності) **A01 № 429205**

3. Дата проведення державної реєстрації **14.10.1994**

4. Територія (область) **Харківська область**

5. Статутний капітал (грн.) **2891914.25**

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі **0.000**

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що **0.000**

передано до статутного капіталу державного (національного)  
акціонерного товариства та/або холдингової компанії

8. Середня кількість працівників (осіб.) **22**

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

**68.20 НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА**

**77.32 НАДАННЯ В ОРЕНДУ БУДІВЕЛЬНИХ МАШИН І УСТАТКОВАННЯ**

**46.90 НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ**

10. Органи управління підприємства **д/н**

11. Банки, що обслуговують емітента :

1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті **ПАТ "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК"**

2) МФО банку **300614**

3) Поточний рахунок **26000500131790**

4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті **немає**

5) МФО банку **немає**

6) Поточний рахунок **немає**

#### IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій ( розміру часток, паїв )

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення Фонду державного майна України по Хар. обл.	23148337	61022 Харківська область д/в м. Харків Держпром, 3 під'їзд	0.000000000000
Організація орендарів "Приладобудівник"	д/в	61033 Харківська область Київський м. Харків вул. Шевченка, 317	0.000000000000
Прізвище, ім`я, по батькові фізичної особи	Серія, номер дата видачі та найменування органу, який видав паспорт		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
В засновниках немає фізичних осіб.	д/в д/в д/в		0.000000000000
Усього			0.000000000000

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб

- 1) Посада **Голова правління**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Семенов Василь Васильович**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **ММ 990507 28.04.2001 Московським РВ ХМУ УМВС У в Хар. обл.**
- 4) Рік народження **1961**
- 5) Освіта **вища**
- 6) Стаж роботи (років) **37**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ТОВ "Союз-Трейд"- Голова ради директорів.**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **19.04.2014 терміном на 3 роки**

**9) Опис** Протягом звітного періоду змін щодо даної посадової особи не було. Посадову особу Семенова В. В. призначено на посаду 19.04.2014 р. рішенням Наглядової ради ПАТ "СИСТЕМА" від 18.04.2014 р. терміном на 3 роки. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом Товариства. Винагорода сплачується відповідно до штатного розкладу. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи 37 років. Відповідно до ЗУ "Про захист персональних даних" посадова особа відмовилась надавати дані щодо найменування підприємства посади та посади за останні п'ять років, які займала. Посадова особа емітента не надає згоди на розкриття інформації щодо посади, найменування та місцезнаходження підприємства, де вона на даний момент працює.

- 1) Посада **Член правління, Головний бухгалтер (колишній)**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Єрмолаєва Ніна Федорівна**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **МН 078585 04.12.2001 Київським РВ ХМУ УМВСУ в Харківській обл.**
- 4) Рік народження **1957**
- 5) Освіта **вища**
- 6) Стаж роботи (років) **42**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ВАТ "Система", начальник ІВЦ**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **19.04.2014 строком на 3 роки**

**9) Опис** Протягом звітного періоду відбулися наступні зміни: посадову особу Єрмолаєву Н. Ф. звільнено з посади головного бухгалтера за власним бажанням 19.08.2016 р. згідно наказу № 27-к від 19.08.2016 р. та з посади члена правління 19.08.2016 р. згідно рішення Наглядової ради №б/н від 19.08.2016 р. Посадова особа не має непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" №996-XIV від 16.07.1999 (зі змінами та доповненнями) та посадовою інструкцією. Винагорода сплачується відповідно до штатного розкладу. Загальний стаж роботи 42 років. Відповідно до ЗУ "Про захист персональних даних" посадова особа відмовилась

надавати дані щодо найменування підприємства та посади за останні п'ять років, які займала. Посадова особа емітента не надає згоди на розкриття інформації щодо посади, найменування та місцезнаходження підприємства, де вона на даний момент працює.

- |  |  |
|--|--|
| 1) Посада  | Голова ревізійної комісії                                |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи   | Древаль Ірина Вікторівна                                 |
| 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи | МК 491298 20.05.1997 Московським РВ ХМУ УМВСУ в Хар.обл. |
| 4) Рік народження  | 1966   |
| 5) Освіта  | вища   |
| 6) Стаж роботи (років)   | 33   |
| 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав   | АТ "СТОМА", перший заступник Голови Правління            |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано  | 28.03.2014 терміном на 3 роки                            |

**9) Опис** Посадову особу обрано Головою Ревізійної комісії згідно рішення засідання Ревізійної комісії (Протокол № 6/н від 28.03.2014 р.) терміном на 3 роки з числа обраних загальними зборами акціонерів (Протокол № 6/н від 28.03.2014 р.) членів Ревізійної комісії. Протягом звітного періоду ніяких змін щодо даної посадової особи не відбувалось. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом Товариства. Винагорода не виплачувалась ні в грошовій, ні в натуральній формі. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - 33 роки. Протягом останніх п'яти років посадова особа обіймала наступні посади: АТ "СТОМА", корпоративний секретар, перекладач, помічник Голови Правління АТ "БАНК ЗОЛОТІ ВОРОТА", Начальник управління по роботі з VIP-клієнтами. Відповідно до ЗУ "Про захист персональних даних" посадова особа емітента не надає згоди на розкриття інформації щодо посади, найменування та місцезнаходження підприємства, де вона на даний момент працює.

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| 1) Посада  | Головний бухгалтер      |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи   | Матяс Наталія Сергіївна |
| 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи | д/н                     |
| 4) Рік народження  | д/в                     |
| 5) Освіта  | д/в                     |
| 6) Стаж роботи (років)   | дв                      |
| 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав   | д/в                     |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано  | 31.08.2016 безстроково  |

**9) Опис** Протягом звітного періоду відбулися наступні зміни: посадова особа Матяс Н. С. призначена безстроково на посаду головного бухгалтера 31 серпня 2016 р. згідно наказу Голови Правління №32-к від 31.08.2016 р. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом Товариства, Законом України "Про

бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" №996-XIV від 16.07.1999 (зі змінами та доповненнями) та посадовою інструкцією. Винагорода сплачується відповідно до штатного розкладу. У посадовій особі емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Відповідно до ЗУ "Про захист персональних даних" посадова особа відмовилась надавати дані щодо року народження, паспортних даних, освіти, стажу роботи, найменування підприємства та попередньої посади та посади за останні п'ять років, які займала. Посадова особа емітента не надає згоди на розкриття інформації щодо посади, найменування та місцезнаходження підприємства, де вона на даний момент працює.

- |   |   |
|---|---|
| 1) Посада   | <b>Член ревізійної комісії</b>                                |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи  | <b>Мельник Володимир Володимирович</b>                        |
| 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи | <b>ММ 543764 24.05.2000 Київським РВ ХМУ УМВСУ в Хар.обл.</b> |
| 4) Рік народження   | <b>1952</b>   |
| 5) Освіта   | <b>вища</b>   |
| 6) Стаж роботи (років)  | <b>47</b>   |
| 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав  | <b>ДП "Система-Електроапарат", директор</b>                   |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано   | <b>28.03.2014 терміном на 3 роки</b>                          |

**9) Опис** Протягом звітнього періоду ніяких змін щодо даної посадової особи не відбувалось. Посадову особу обрано 28.03.2014 р. терміном на 3 роки загальними зборами акціонерів (Протокол № б/н від 28.03.2014 р.). Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом Товариства. Винагорода не виплачувалась ні в грошовій, ні в натуральній формі. У посадовій особі емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - 47 років. Відповідно до ЗУ "Про захист персональних даних" посадова особа відмовилась надавати дані щодо найменування підприємства та посади за останні п'ять років, які займала. Посадова особа емітента не надає згоди на розкриття інформації щодо посади, найменування та місцезнаходження підприємства, де вона на даний момент працює.

- |   |   |
|---|---|
| 1) Посада   | <b>Член правління</b>   |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи  | <b>Тимохіна Віта Сергіївна</b>  |
| 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи | <b>МК 810746 26.03.1998 Київським РВ ХМУ УМВСУ в Хар.обл.</b>         |
| 4) Рік народження   | <b>1972</b>   |
| 5) Освіта   | <b>вища</b>   |
| 6) Стаж роботи (років)  | <b>23</b>   |
| 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав  | <b>секретар, секретар-референт, інспектор по кадрам ВАТ "Система"</b> |



8) дата набуття повноважень та **19.04.2014** терміном на **3 роки**  
термін, на який обрано

**9) Опис** Протягом звітнього періоду ніяких змін щодо даної посадової особи не відбувалось. Посадову особу обрано Членом правління з **19 квітня 2014 р.** рішення Наглядової Ради ПАТ "Система" (Протокол б/н від **18.04.2014 р.**) терміном на **3 роки**. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом Товариства. Винагорода не виплачувалась ні в грошовій, ні в натуральній формі. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - **23 роки**. Протягом останніх п'яти років посадова особа обіймала наступні посади: посади - секретар, секретар-референт, інспектор по кадрам ВАТ "Система". Відповідно до ЗУ "Про захист персональних даних" посадова особа емітента не надає згоди на розкриття інформації щодо посади, найменування та місцезнаходження підприємства, де вона на даний момент працює.

1) Посада	<b>Голова Наглядової ради</b>
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	<b>Безрук Володимир Михайлович</b>
3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	<b>МК 602494 19.12.1997 Дергачівським РВ УМВСУ в Хар.обл.</b>
4) Рік народження	<b>1963</b>
5) Освіта	<b>вища</b>
6) Стаж роботи (років)	<b>32</b>
7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	<b>ТОВ "Аль-Парі", генеральний директор</b>
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	<b>28.03.2014</b> терміном на <b>3 роки</b>

**9) Опис** Протягом звітнього періоду ніяких змін щодо даної посадової особи не відбувалось. Посадову особу обрано **28.03.2014 р.** терміном на **3 роки** загальними зборами акціонерів (Протокол № б/н від **28.03.2014 р.**). Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом Товариства. Винагорода не виплачувалась ні в грошовій, ні в натуральній формі. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - **32 роки**. Протягом останніх п'яти років посадова особа обіймала наступні посади: ТОВ "Аль-Парі", генеральний директор. Відповідно до ЗУ "Про захист персональних даних" посадова особа емітента не надає згоди на розкриття інформації щодо посади, найменування та місцезнаходження підприємства, де вона на даний момент працює.

1) Посада	<b>Член наглядової ради</b>
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	<b>Станіславський Олександр Володимирович</b>
3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	<b>МК 268809 09.10.1996 ЦВМ Дзержинського РВ МУ УМВСУ в Хар.обл.</b>
4) Рік народження	<b>1960</b>
5) Освіта	<b>вища</b>
6) Стаж роботи (років)	<b>33</b>
7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	<b>ТОВ "Запорожець", генеральний директор</b>
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	<b>28.03.2014 терміном на 3 роки</b>

**9) Опис** Протягом звітнього періоду ніяких змін щодо даної посадової особи не відбувалось. Посадову особу обрано 28.03.2014 р. терміном на 3 роки загальними зборами акціонерів (Протокол № б/н від 28.03.2014 р.). Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом Товариства. Винагорода не виплачувалась ні в грошовій, ні в натуральній формі. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - 32 роки. Протягом останніх п'яти років посадова особа обіймала наступні посади: ТОВ "Запорожець", генеральний директор. Відповідно до ЗУ "Про захист персональних даних" посадова особа емітента не надає згоди на розкриття інформації щодо посади, найменування та місцезнаходження підприємства, де вона на даний момент працює.

1) Посада	<b>Член наглядової ради</b>
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	<b>Кириченко Андрій Віталійович</b>
3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	<b>д/н</b>
4) Рік народження	<b>1967</b>
5) Освіта	<b>вища</b>
6) Стаж роботи (років)	<b>26</b>
7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	<b>АТ "СТОМА", заступник Голови Правління з економіки</b>
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	<b>28.03.2014 терміном на 3 роки</b>

**9) Опис** Протягом звітнього періоду ніяких змін щодо даної посадової особи не відбувалось. Посадову особу обрано 28.03.2014 р. терміном на 3 роки загальними зборами акціонерів (Протокол № б/н від 28.03.2014 р.). Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом Товариства. Винагорода не виплачувалась ні в грошовій, ні в натуральній формі. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - 26 років. Відповідно до ЗУ "Про захист персональних даних" посадова особа відмовилась надавати дані щодо паспортних даних, щодо найменування підприємства та попередньої посади та посади за останні п'ять років, які займала. Посадова особа емітента не надає згоди на розкриття інформації щодо посади, найменування та місцезнаходження підприємства, де вона на даний момент працює.

- 1) Посада **Член наглядової ради**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Хілімов Максим Володимирович**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **д/н**
- 4) Рік народження **1984**
- 5) Освіта **вища**
- 6) Стаж роботи (років) **13**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ТОВ НВП "ПРОМСИСТЕМА", співвласник, приватний підприємець**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **28.03.2014 терміном на 3 роки**

**9) Опис** Протягом звітнього періоду ніяких змін щодо даної посадової особи не відбувалось. Посадову особу обрано 28.03.2014 р. терміном на 3 роки загальними зборами акціонерів (Протокол № б/н від 28.03.2014 р.). Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом Товариства. Винагорода не виплачувалась ні в грошовій, ні в натуральній формі. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - 13 років. Відповідно до ЗУ "Про захист персональних даних" посадова особа відмовилась надавати паспортні дані, дані щодо найменування підприємства та посади за останні п'ять років, які займала. Посадова особа емітента не надає згоди на розкриття інформації щодо посади, найменування та місцезнаходження підприємства, де вона на даний момент працює.

- 1) Посада **Член наглядової ради**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Доброскок Сергій Олександрович**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав ), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **МК 844076 24.06.1998 Дергачівським РВ УМВСУ в Хар.обл.**
- 4) Рік народження **1982**
- 5) Освіта **вища**
- 6) Стаж роботи (років) **13**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ТОВ "ЕЛФ-Капітал", директор**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **28.03.2014 терміном на 3 роки**

**9) Опис** Протягом звітнього періоду ніяких змін щодо даної посадової особи не відбувалось. Посадову особу обрано 28.03.2014 р. терміном на 3 роки загальними зборами акціонерів (Протокол № б/н від 28.03.2014 р.). Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом Товариства. Винагорода не виплачувалась ні в грошовій, ні в натуральній формі. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - 13 років. Відповідно до ЗУ "Про захист персональних даних" посадова особа відмовилась надавати дані щодо найменування підприємства та посади за останні п'ять років, які займала. Посадова особа емітента не надає згоди на розкриття інформації щодо посади, найменування та місцезнаходження підприємства, де вона на даний момент працює.

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, що видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загал. кількості акцій ( у відсотках )	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова правління	Семенов Василь Васильович	ММ 990507 28.04.2001 Московським РВ ХМУ УМВС У в Хар. обл.	0	0.0000000000	0	0	0	0
Член правління, Головний бухгалтер (колишній)	Єрмолаєва Ніна Федорівна	МН 078585 04.12.2001 Київським РВ ХМУ УМВСУ в Харківській обл.	40	0.00034579172	40	0	0	0
Голова ревізійної комісії	Древаль Ірина Вікторівна	МК 491298 20.05.1997 Московським РВ ХМУ УМВСУ в Хар.обл.	183935	1.59007999632	183935	0	0	0
Головний бухгалтер	Матяс Наталія Сергіївна	д/в д/в д/в	0	0.0000000000	0	0	0	0
Член ревізійної комісії	Мельник Володимир Володимирович	ММ 543764 24.05.2000 Київським РВ ХМУ УМВСУ в Хар.обл.	1200	0.01037375157	1200	0	0	0
Член правління	Тимохіна Віта Сергіївна	МК 810746 26.03.1998 Київським РВ ХМУ УМВСУ в Хар.обл.	0	0.0000000000	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Безрук Володимир Михайлович	МК 602494 19.12.1997 Дергачівським РВ УМВСУ в Хар.обл.	407642	3.52398069894	407642	0	0	0
Член наглядової ради	Станіславський Олександр Володимирович	МК 268809 09.10.1996 ЦВМ Держинського РВ МУ УМВСУ в Хар.обл.	1985242	17.16200610029	1985242	0	0	0
Член наглядової ради	Кириченко Андрій Віталійович	д/в д/в д/в	0	0.0000000000	0	0	0	0
Член наглядової ради	Хілімов Максим Володимирович	д/в д/в д/в	0	0.0000000000	0	0	0	0
Член наглядової ради	Доброскок Сергій Олександрович	МК 844076 24.06.1998 Дергачівським РВ УМВСУ в Хар.обл.	2880347	24.90000351843	2880347	0	0	0
Усього			5458406	47.18678985727	5458406	0	0	0

## VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Від загальної кількості голосуючих акцій(%)	Кількість за видами акцій			
						Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
немає	д/в	д/в д/в д/в д/в	0	0.000000000000	0.000000000000	0	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер дата видачі та найменування органу, який видав паспорт	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Від загальної кількості голосуючих акцій(%)	Кількість за видами акцій				
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
Доброскок Сергій Олександрович	МК 844076 24.10.1998 Дергачівським РВ УМВСУ в Харківській обл.	2880347	24.900003518430	32.915731024000	2880347	0	0	0	
Станіславський Олександр Володимирович	МК 288809 09.10.1996 ЦВМ Дзержинського РВ ХМУ УМВСУ в Харківській обл.	1985242	17.162006100290	22.686742843600	1985242	0	0	0	
Кузнєцов Яків Михайлович	д/в д/в д/в	2880347	24.900003518430	32.915731024000	2880347	0	0	0	
Усього		7745936	66.962013137146	88.518204891600	7745936	0	0	0	

## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	07.04.2016	
Кворум зборів	98.930000000000	
Опис	<p><b>Чергові загальні збори акціонерів відбулися 07.04.2016 р. Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрання членів лічильної комісії Товариства.</li> <li>2. Прийняття рішень (регламенту) з питань порядку проведення Загальних зборів.</li> <li>3. Звіт Виконавчого органу Товариства за 2015 р. та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.</li> <li>4. Звіт Наглядової ради Товариства за 2015 р. та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.</li> <li>5. Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2015 р. та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.</li> <li>6. Затвердження річного звіту Товариства за 2015 р.</li> <li>7. Затвердження розподілу прибутку і збитків Товариства за 2015р.</li> <li>8. Затвердження нових внутрішніх Положень Товариства.</li> <li>9. Про попереднє схвалення значних правочинів.</li> </ol> <p>Пропозицій до переліку питань порядку денного не надходило.  <b>Результати розгляду питань порядку денного:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Членів лічильної комісії обрано.</li> <li>2. Регламент з питань порядку проведення Загальних зборів прийнято.</li> <li>3. Звіт Виконавчого органу Товариства за 2015 р. затверджено.</li> <li>4. Звіт Наглядової ради ПАТ "СИСТЕМА" за 2015 р. затверджено.</li> <li>5. Звіт Ревізійної комісії ПАТ "СИСТЕМА" за 2015 р. затверджено.</li> <li>6. Річний звіт ПАТ "СИСТЕМА" за 2015 рік, у тому числі річну фінансову звітність Товариства за 2015 р. затверджено.</li> <li>7. Збиток Товариства за 2015 р. у сумі 909 тис. грн. затверджено. Прийнято рішення у зв'язку зі збитками за результатами діяльності Товариства дивіденди за 2015 р. не нараховувати.</li> <li>8. Положення про Загальні Збори акціонерів ПАТ "СИСТЕМА" затверджено. Затверджена дата, коли Положення вступає в дію: 01.05.2016 р.</li> <li>9. Затверджено надати попередню згоду на укладання значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством у період з 07.04.2016 по 07.04.2017 р., якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом даних угод більше 25% вартості активів Товариства за даними річної фінансової звітності за 2015 рік.</li> </ol> <p><b>Рішення прийняті по всіх питаннях. Позачергові збори не скликались.</b></p>	

## ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	04071 Київська область Шевченківський м. Київ Нижній Вал, 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	немає
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	З 12.10.2013 року відповідно до ст. 29 розділ 5 Закону України "Про депозитарну систему України" Центральний депозитарій здійснює професійну діяльність без отримання ліцензії на провадження професійної діяльності на фондовому ринку.
Дата видачі ліцензії або іншого документа	. .
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Факс	(044) 482-52-14
Вид діяльності	-
Опис	Депозитарій Товариства не змінювався. Обслуговування здійснюється на підставі договору на обслуговування емісії.
Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Аудиторська фірма "РЕЙТІНГ" у формі товариства з обмеженою відповідальністю
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	23913424
Місцезнаходження	61001 Харківська область Червонозаводський м. Харків проспект Гагаріна, 20
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№1225
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(057)760-16-84
Факс	(057)760-16-84
Вид діяльності	проведення аудиторських перевірок
Опис	Номер та дата видачі Свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України: № 1225 від 26.01.2001 року, термін чинності Свідоцтва продовжено до 24 вересня 2020 року. Свідоцтво про відповідність системи контролю якості № 0444 чинне до 31.12.2019 року. Обслуговування у 2016 році здійснювалось на підставі договору № 65- P16 від 01.02.2016 р.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	<b>Товариство з обмеженою відповідальністю "Мілленіум капітал"</b>
Організаційно-правова форма	<b>Товариство з обмеженою відповідальністю</b>
Код за ЄДРПОУ	<b>30634328</b>
Місцезнаходження	<b>03680 Київська область д/н м.Київ вул. Червоноармійська, № 72, літера А</b>
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	<b>АЕ № 294451</b>
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	<b>НКЦПФР</b>
Дата видачі ліцензії або іншого документа	<b>07.10.2014</b>
Міжміський код та телефон	<b>(044) 490-20-75</b>
Факс	<b>490-20-75</b>
Вид діяльності	<b>Депозитарна діяльність депозитарної установи</b>
Опис	<b>Обслуговування здійснюється на підставі договору про відкриття рахунків у цінних паперах власникам. ТОВ "Мілленіум капітал" є депозитарною установою, яка здійснює свою діяльність на підставі Ліцензії серія АЕ № 294451 від 07.10.2014 р., виданою НКЦПФР.</b>



## Х. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
20.08.2010	141/20/1/10	Хартеру управління ДКЦПФР	UA4000085575	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	11567657	2891914.25	100.000000 000000
Опис	Прості іменні акції ПАТ "Система" до лістингу фондової біржі не входять. Протягом звітного року емітент викуп власних акцій не здійснював. Прості іменні акції ПАТ "Система" до біржового списку та/або лістингу жодної фондової біржі не входять. Обіг простих іменних акцій ПАТ "Система" здійснюється на внутрішньому позабіржовому ринку. Додаткової емісії не проводилось.								

## **XI. ОПИС БІЗНЕСУ**

### **Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)**

Публічне акціонерне товариство "Система" було створене на базі орендного підприємства Харківського заводу приладобудування "Система" у 1996 р. і зареєстроване місськвиконкомом. До 1979 року ПАТ "Система" діяв як завод контрольно - вимірвальних приладів, що виготовляв системи автоматизованого управління. У 2011 році відповідно до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" та відповідного рішення загальних зборів акціонерів від 31.03.2011р. Товариство змінило форму існування з відкритого акціонерного товариства на публічне акціонерне товариство. У звітному році важливих подій розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ) не було.

### **Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

ПАТ "Система" є засновником дочірніх підприємств: ДП "Система-Електроапарат" (100% участі в капіталі) ДП "Система-РЕУ" (100% участі в капіталі), ТОВ "Система-Енергосервіс" (37% участі в капіталі).

### **Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) - 22. Середня чисельність позаштатних працівників та сумісників (осіб) - 0. Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) - 0. Фонд оплати праці - всього 608 тис.грн. Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року: ФОП збережено на рівні попереднього року. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента: немає.

### **Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання** Товариство не входить до будь-яких об'єднань підприємств.

### **Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Підприємство в звітному році не вело спільної діяльності з іншими

підприємствами, установами.

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Протягом звітного періоду ніяких пропозицій щодо реорганізації Товариства з боку третіх осіб не надходило.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Облікова політика на підприємстві визначена наказом №1 від 03.01.2012р. Облікова політика відповідає вимогам МСБО. Активи визначаються в обліку, якщо існує вірогідність отримання підприємством економічних вигід. Основні засоби відображені по умовно справедливій вартості. Нові основні засоби обліковуються за фактичними витратами на придбання. Нарухування амортизації основних засобів проводиться у відповідності з вимогами податкового законодавства, прямолінійним методом з врахуванням строків корисного використання об'єктів основних засобів, які визначаються комісією підприємства. Запаси обліковуються за собівартістю, яка включає витрати на придбання та доставку. При передачі в експлуатацію малоцінних та швидкозношуваних предметів нараховується 100% зносу з віднесенням на витрати від операційної діяльності. Дебіторська заборгованість визнається активом, якщо є вірогідність отримання підприємством майбутніх економічних вигод та може бути достовірно визначена її сума. Доход підприємства визнається в момент збільшення активу або зменшення зобов'язань. Зобов'язання визнаються, якщо товар, матеріали або послуги отримані підприємством від постачальників. Витрати відображаються в обліку в момент зменшення активу або збільшення зобов'язання.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;**

Основним видом діяльності Товариства є надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна, що відповідає Статуту Товариства, та зареєстрованим в держреєстрі кодам діяльності. Основними клієнтами ПАТ "Система" є орендарі (порядку 87) з різноманітними видами діяльності. Реалізація послуг оренди здійснюється в безготівковій формі по принципу передплати, по

результатам місяця, але не рідше одного разу в квартал підписується акт виконаних робіт. Істотної конкуренції на ринку послуг немає, попит на послуги постійний. В річному обсязі послуг було надано послуг на суму більш, ніж 10% від річного обсягу по наступним договорам:

- договір № 10А від 01.01.2016р. з ФО-П Гуляєвою Наталією Іванівною (загальний обсяг наданих послуг ФО-П Гуляєва Н.І. за 2016 рік становить 4 949 тис. грн. без ПДВ).

- договори № 27-29А від 01.01.2016р., №79А від 01.10.2016р., №81А від 01.11.2016р. з ТОВ ВКГ "Лісова казка" (загальний обсяг наданих послуг ТОВ ВКГ "Лісова казка" за 2016 рік становить 2 546 тис. грн. без ПДВ)

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

За останні 5 років було придбано основних засобів на суму 554 тис. грн., вибуття основних засобів не було.

**Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація**

Правочинів з власниками істотної участі товариство немає.

**Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Основні засоби Товариства складаються з будівель, споруд, передаючих пристроїв - 40 одиниць, обладнання - 49 одиниць та інших - 30 одиниць, які знаходяться за місцезнаходженням підприємства, утримуються в належному стані. Ніяких обтяжень та обмежень на використання Майна Товариства не існує. Ступінь використання - 100%, всі основні засоби задіяні в процесі отримання економічних вигід. Суттєвих змін у вартості основних засобів в поточному році не було. Ніякі екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства. На майбутній рік капітальне будівництво не планується.

**Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

На діяльність підприємства впливає група факторів, які є

ключовими проблемами розвитку, а саме наявність застарілих основних засобів, які постійно потребують витрат на їх ремонт, утримання та обслуговування. Суттєвим фактором фінансового стану підприємства є стабільність роботи орендарів та їх платіжеспроможність.

**Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства**

В 2016 р. було виплачено штрафів на суму 15,70 грн.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Емітент дотримується політики самофінансування. Для поточних потреб робочого капіталу достатньо.

**Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Станом на кінець звітного періоду укладених, але не виконаних договорів немає.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

У звітному році головною задачею буде збільшення обсягу надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Ніякої політики щодо досліджень та розробок емітент протягом звітного періоду не проводив.

**Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається**

Емітент не виступає стороною в жодній з судових справ.

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності Емітента, крім наданої в складі даного звіту, відсутня.

## ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- будівлі та споруди	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- машини та обладнання	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- транспортні засоби	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- земельні ділянки	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- інші	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
2.Невиробничого призначен	<b>12026.000</b>	<b>11478.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>12026.000</b>	<b>11478.000</b>
- будівлі та споруди	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- машини та обладнання	<b>16.000</b>	<b>14.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>16.000</b>	<b>14.000</b>
- транспортні засоби	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- земельні ділянки	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>
- інвестиційна нерухомість	<b>11930.000</b>	<b>11400.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>11930.000</b>	<b>11400.000</b>
- інші	<b>80.000</b>	<b>64.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>80.000</b>	<b>64.000</b>
Усього	<b>12026.000</b>	<b>11478.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>12026.000</b>	<b>11478.000</b>

Пояснення: Строки корисної експлуатації основних засобів встановлюються комісією підприємства, основні засоби утримуються в належному стані, первісна вартість основних засобів на початок звітної періоду становить 14373 тис. грн, на кінець звітної періоду - 14373 тис.грн. За звітний період нараховано зносу 548 тис.грн, з них нараховано зносу на дооцінку інвестиційної нерухомості на суму 196 тис.грн. з зменшенням додаткового капіталу. Амортизація нараховувалась згідно норм податкового законодавства України прямолінійним способом з врахуванням термінів корисної експлуатації. В консолідованому балансі враховані основні засоби дочірніх підприємств. Орендованих у сторонніх організацій та законсервованих основних засобів немає. Залишкова вартість на кінець звітної періоду становить 11478 тис.грн. в т.ч. інвестиційна нерухомість - 11 400 тис.грн. перегляду вартості основних засобів у звітному періоді не було. Ніяких обмежень на використання майна Товариства у звітному періоді не було

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів	9884	11186
Статутний капітал	2892	2892
Скоригований статутний капітал	2892	2892
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(9884.000 тис.грн.) на 6992 тис. грн. більше скоригованого статутного капіталу (2892.000 тис.грн.). Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

### 3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за корист. коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	129.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	2458.00	X	X
Інші зобов'язання	X	609.00	X	X
Усього зобов'язань	X	3196.00	X	X
Опис:	<p>Станом на 31.12.2016 р. зобов'язання Товариства складаються з поточних зобов'язань і становлять 3196 тис. грн. та складаються з:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги на суму 429 тис. грн;</li> <li>- розрахунків з бюджетом - 129 тис. грн.;</li> <li>- розрахунків зі страхування - 3 тис. грн.;</li> <li>- розрахунків з оплати праці - 20 тис. грн.;</li> <li>- поточної кредиторської заборгованості за одержаними авансами - 18 тис. грн.;</li> <li>- поточних забезпечень - 74 тис. грн.;</li> <li>- інших поточних зобов'язань - 2523 тис. грн., в тому числі непогашена частина боргу фінансової допомоги на зворотній основі 2458 тис. грн.</li> </ul>			



#### **XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
<b>07.04.2016</b>	<b>03.03.2016</b>	<b>Відомості про проведення загальних зборів</b>
<b>19.08.2016</b>	<b>22.08.2016</b>	<b>Відомості про зміну складу посадових осіб емітента</b>
<b>31.08.2016</b>	<b>31.08.2016</b>	<b>Відомості про зміну складу посадових осіб емітента</b>

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

## Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2016	1	0
2	2015	1	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	Немає.	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу ?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями ( таємне голосування )	X	
Підняттям рук		X
Інше	Немає.	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	Немає.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні) ?

Ні

## Органи управління

Який склад наглядової ради ( за наявності )?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	<b>5</b>
кількість членів наглядової ради - акціонерів	<b>3</b>
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів	<b>0</b>
кількість членів наглядової ради - незалежних директорів	<b>0</b>
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	<b>2</b>
кількість членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	<b>1</b>
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками	<b>0</b>
кількість членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками	<b>0</b>

Чи проводила наглядова рада самооцінку ?

	Так	Ні
Складу		<b>X</b>
Організації		<b>X</b>
Діяльності		<b>X</b>
Інші	Наглядова рада самооцінку не проводила.	

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та ефективності, а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань : немає, оцінка не проводилась

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років ?   3  

Які саме комітети створено в складі наглядової ради ( за наявності ) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		<b>X</b>
Аудиторський		<b>X</b>
З питань призначень і винагород		<b>X</b>
Інвестиційний		<b>X</b>
Інші	немає комітети не створені	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності : немає, оцінка не проводилась

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря (так/ні) ?   Ні  

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради ?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		<b>X</b>
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		<b>X</b>
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		<b>X</b>
Члени наглядової ради не отримують винагороди	<b>X</b>	
Інше	Немає.	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства ?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	<b>X</b>	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	<b>X</b>	
Особисті якості (чесність, відповідальність )	<b>X</b>	
Відсутність конфлікту інтересів		<b>X</b>
Граничний вік		<b>X</b>
Відсутні будь-які вимоги		<b>X</b>
Інше	немає	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками ?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	<b>X</b>	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		<b>X</b>
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		<b>X</b>
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		<b>X</b>
Інше	немає	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора ? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора /ні) **Так, створено ревізійну комісію**

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію :

Кількість членів ревізійної комісії **2** осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років ? **3**

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>	<b>Так</b>
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>	<b>Ні</b>
Затвердження зовнішнього аудитора	<b>Ні</b>	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Так</b>	<b>Ні</b>

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства ? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори товариства	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора )	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше	немає	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства ?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Ні	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Ні	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Ні	Так
Розмір винагороди посадових осіб АТ	Ні	Ні	Так	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності ? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років ?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про призначення зовнішнього аудитора ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Інше	немає	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років ? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора ?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		<b>X</b>
Не задовольняли умови угоди з аудитором	<b>X</b>	
Аудитора було замінено на вимогу акціонерів		<b>X</b>
Інше	немає	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році ?

	Так	Ні
Ревізійна комісія ( ревізор )	<b>X</b>	
Наглядова рада		<b>X</b>
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		<b>X</b>
Стороння компанія або сторонній консультант	<b>X</b>	
Перевірки не проводились		<b>X</b>
Інше	немає	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу ?

	Так	Ні
З власної ініціативи	<b>X</b>	
За дорученням загальних зборів		<b>X</b>
За дорученням наглядової ради		<b>X</b>
За зверненням виконавчого органу		<b>X</b>
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		<b>X</b>
Інше	немає	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту ? (так/ні) Ні

## Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років ?

	Так	Ні
Випуск акцій		<b>X</b>
Випуск депозитарних розписок		<b>X</b>
Випуск облігацій		<b>X</b>
Кредити банків		<b>X</b>
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		<b>X</b>
Інше	немає	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	<b>X</b>

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу бірж чи торгово-інформаційних систем протягом наступних трьох років ? (так/ні/не визначились) ? Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління ? (так/ні) Так

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу корпоративного управління вкажіть дату його прийняття : 31.03.2011

яким органом управління прийнятий : загальними зборами акціонерів

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу корпоративного управління ? (так/ні) Так

укажіть яким чином його оприлюднено : розміщено на власному сайті товариства

Вкажіть інформацію щодо дотримання / Товариство дотримується кодексу корпоративного управління, джерело розміщення тексту <http://systema.pat.ua/documents/polozhennya>

недотримання кодексу корпоративного управління ( принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

## XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Аудиторська фірма "РЕЙТИНГ" у формі товариства з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	23913424
Місцезаходження аудиторської фірми, аудитора	Україна, 61001, м. Харків, пр-т Гагаріна, 20
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	№ 1225 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	немає немає немає д/н немає

Текст аудиторського висновку ( звіту ) :  
ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА  
щодо фінансової звітності за 2016 рік  
ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА  
"СИСТЕМА "

Аудиторський висновок призначається для власників цінних паперів, управлінського персоналу підприємства та для Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку України.

Ми провели аудит повного комплексу фінансової звітності загального призначення ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СИСТЕМА", що додається, яка включає: Консолідований баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2016 року, Консолідований звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), Консолідований звіт про рух грошових коштів, Консолідований звіт про власний капітал за рік, що закінчився на зазначену дату та примітки, що містять стислий виклад суттєвих облікових політик та інші пояснення.

Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання та достовірне подання повного комплексу фінансової звітності загального призначення відповідно до вимог чинного законодавства України та застосованої концептуальної основи фінансової звітності, зокрема, Міжнародних стандартів фінансової звітності та за такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає необхідним для забезпечення складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Відповідальність аудитора

Відповідальністю аудитора є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора,



включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СИСТЕМА" фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СИСТЕМА". Аудит включає також оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятності облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом та загального подання фінансової звітності.

Ми вважаємо, що отримали достатні й належні аудиторські докази для висловлення нашої умовно-позитивної думки.

Підстава для висловлення умовно-позитивної думки

Звертаємо увагу на умови здійснення діяльності у звітному році, а саме на політичні та економічні зміни в Україні, які впливали та можуть впливати на діяльність Товариства. У зв'язку з тим, що умовами договору не було передбачено заглибленого аналізу якості ведення податкового обліку, аудитор не виключає, що при податковій перевірці можуть бути виявлені розбіжності.

Умовно-позитивна думка:

На нашу думку, за винятком можливого впливу питання, про яке йдеться у параграфі "Підстава для висловлення умовно-позитивної думки", фінансова звітність подає достовірно в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СИСТЕМА" на 31.12.2016 року та його фінансові результати і рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, складені відповідно до застосованої концептуальної основи - Міжнародних стандартів фінансової звітності, та Міжнародних Стандартів бухгалтерського обліку, які чинні в Україні на дату балансу, та прийнятої Облікової політики.

Директор АФ "РЕЙТИНГ" ТОВ  
Н.В. Аргунова  
( Сертифікат серії А № 007067)

Дата аудиторського звіту: 11 квітня 2017 року.

Адреса аудиторської фірми: 61001, м. Харків, проспект Гагаріна, буд 20.

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СИСТЕМА"

Дата (рік, місяць, число)

Коди		
2017	01	01
за ЄДРПОУ 00226537		
за КОАТУУ 6310136600		
за КОПФГ 230		
за КВЕД 68.20		

Територія ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ

Організаційно-правова форма господарювання  
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

Вид економічної діяльності НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ

Середня кількість працівників (1) 22

Одиниця виміру: тис. грн. без десяткового знаку

Адреса 61033 Харківська область м. Харків вул. Шевченка 317, т.057-76-808-76

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

  


**Консолідований баланс ( Звіт про фінансовий стан ) на "31" грудня 2016 р.**

Форма № 1-к

Код за ДКУД

1801007

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ
1	2	3	4	01.01.2012
I. Необоротні активи	1000	--	--	--
Нематеріальні активи				
первісна вартість	1001	--	--	--
накопичена амортизація	1002	--	--	--
Незавершені капітальні інвестиції	1005	61	67	13
Основні засоби	1010	96	78	17
первісна вартість	1011	257	257	17
знос	1012	161	179	--
Інвестиційна нерухомість	1015	11930	11400	13533
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	14116	14166	13533
Знос інвестиційної нерухомості	1017	2186	2716	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--	379
інші фінансові інвестиції	1035	--	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	9	13	21
Гудвіл при консолідації	1055	--	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--	--
Усього за розділом I	1095	12096	11558	13963
II. Оборотні активи	1100	75	81	4
Запаси				
Виробничі запаси	1101	75	81	4
Поточні біологічні активи	1110	--	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	12	728	137
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	505	604	399
з бюджетом	1135	67	78	--
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	20	20	22
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	9	11	42
Рахунки в банках	1167	9	9	--
Витрати майбутніх періодів	1170	2	--	4
Інші оборотні активи	1190	--	--	--
Усього за розділом II	1195	690	1522	608
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--	--
Баланс	1300	12786	13080	14571

1	2	3	4	5
I. Власний капітал	1400	2892	2892	2892
Зареєстрований (пайовий) капітал				
Капітал у дооцінках	1405	--	--	--
Додатковий капітал	1410	6616	6420	7397
Резервний капітал	1415	--	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	1678	572	3665
Неоплачений капітал	1425	--	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--	--
Неконтрольована частка	1490	--	--	--
Усього за розділом I	1495	11186	9884	13954
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення	1500	--	--	--
Відстрочені податкові зобов'язання				
Довгострокові кредити банків	1510	--	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	55	--	98
Цільове фінансування	1525	--	--	--
Усього за розділом II	1595	55	--	98
III. Поточні зобов'язання і забезпечення	1600	--	--	--
Короткострокові кредити банків				
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--	--
товари, роботи, послуги	1615	629	429	211
розрахунками з бюджетом	1620	54	129	36
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--	--
розрахунками зі страхування	1625	9	3	8
розрахунками з оплати праці	1630	26	20	38
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	246	18	54
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	--	--	99
Поточні забезпечення	1660	--	74	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	581	2523	73
Усього за розділом III	1695	1545	3196	519
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--	--
Баланс	1900	12786	13080	14571

Фінансова звітність складеться відповідно до вимог МСФЗ, тому примітки наведені в розділі "Примітки до фінансової звітності складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності".

Голова правління \_\_\_\_\_

Семенов Василь Васильович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_

Матяс Наталія Сергіївна

Коди		
<b>2017</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
<b>00226537</b>		

**Консолідований звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід )  
за 2016 р.**

Форма № 2-к

Код за ДКУД

1801008

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	<b>12058</b>	<b>8300</b>
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	<b>(10762)</b>	<b>(7196)</b>
Валовий: прибуток	2090	<b>1296</b>	<b>1104</b>
збиток	2095	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Інші операційні доходи	2120	<b>--</b>	<b>--</b>
Адміністративні витрати	2130	<b>(2389)</b>	<b>(1875)</b>
Витрати на збут	2150	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Інші операційні витрати	2180	<b>(13)</b>	<b>(124)</b>
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	<b>--</b>	<b>--</b>
збиток	2195	<b>(1106)</b>	<b>(895)</b>
Дохід від участі в капіталі	2200	<b>--</b>	<b>--</b>
Інші фінансові доходи	2220	<b>--</b>	<b>--</b>
Інші доходи	2240	<b>--</b>	<b>--</b>
Фінансові витрати	2250	<b>(--)</b>	<b>(14)</b>
Втрати від участі в капіталі	2255	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Інші витрати	2270	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	<b>--</b>	<b>--</b>
збиток	2295	<b>(1106)</b>	<b>(909)</b>
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	<b>--</b>	<b>--</b>
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	<b>--</b>	<b>--</b>
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	<b>--</b>	<b>--</b>
збиток	2355	<b>(1106)</b>	<b>(909)</b>

**II. СУКУПНИЙ ДОХІД**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	<b>--</b>	<b>--</b>
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	<b>--</b>	<b>--</b>
Накопичені курсові різниці	2410	<b>--</b>	<b>--</b>
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	<b>--</b>	<b>--</b>
Інший сукупний дохід	2445	<b>--</b>	<b>--</b>
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	<b>--</b>	<b>--</b>
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	<b>--</b>	<b>--</b>
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	<b>--</b>	<b>--</b>
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	<b>-1106</b>	<b>-909</b>
Чистий прибуток (збиток), що належить: власникам материнської компанії	2470	<b>--</b>	<b>--</b>
неконтрольованій частці	2475	<b>--</b>	<b>--</b>
Сукупний дохід, що належить: власникам материнської компанії	2480	<b>--</b>	<b>--</b>
неконтрольованій частці	2485	<b>--</b>	<b>--</b>

## II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	--	6657
Витрати на оплату праці	2505	--	587
Відрахування на соціальні заходи	2510	--	256
Амортизація	2515	--	383
Інші операційні витрати	2520	--	1351
Разом	2550	--	9234

## III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	--	11567657
Скоригована середньорічна кількість простих	2605	--	11567657
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	--	( 0.07858120)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	--	( 0.07858120)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Фінансова звітність складається відповідно до вимог МСФЗ, тому примітки наведені в розділі "Примітки до фінансової звітності складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності".

Голова правління \_\_\_\_\_ Семенов Василь Васильович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_ Матяс Наталія Сергіївна

Коди		
<b>2017</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
<b>00226537</b>		

**Консолідований звіт про рух грошових коштів (за прямим методом )  
за 2016 р.**

Форма № 3-к

Код за ДКУД

1801009

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності	3000	<b>13540</b>	<b>9860</b>
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	<b>6</b>	<b>8</b>
Надходження від повернення авансів	3020	<b>176</b>	<b>1</b>
Інші надходження	3095	<b>95</b>	<b>85</b>
Витрачання на оплату:	3100	<b>(13529)</b>	<b>(8516)</b>
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	<b>(502)</b>	<b>(456)</b>
Відрахувань на соціальні заходи	3110	<b>(192)</b>	<b>(275)</b>
Зобов'язань з податків і зборів	3115	<b>(1227)</b>	<b>(934)</b>
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	<b>(207)</b>	<b>(322)</b>
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	<b>(1017)</b>	<b>(612)</b>
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	<b>(89)</b>	<b>(1)</b>
Інші витрачання	3190	<b>(53)</b>	<b>(87)</b>
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	<b>-1775</b>	<b>-315</b>
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності	3200	--	--
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:	3215	--	--
відсотків			
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:	3255	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3260	<b>(101)</b>	<b>(88)</b>
Виплати за деривативами	3270	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Інші платежі	3290	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	<b>-101</b>	<b>-88</b>
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності	3300	--	--
Надходження від:			
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	<b>3276</b>	<b>1328</b>
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:	3345	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Викуп власних акцій			
Погашення позик	3350	<b>1398</b>	<b>916</b>
Сплату дивідендів	3355	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Інші платежі	3390	<b>(--)</b>	<b>(--)</b>
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	<b>1878</b>	<b>412</b>
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	<b>2</b>	<b>9</b>
Залишок коштів на початок року	3405	<b>9</b>	--
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	<b>11</b>	<b>9</b>

1	2	3	4
---	---	---	---

фінансової звітності складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності".

Голова правління \_\_\_\_\_ Семенов Василь Васильович

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_ Матяс Наталія Сергіївна

Підприємство **ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СИСТЕМА"** за ЄДРПОУ

Дата (рік, місяць, число)

Коди		
2017	01	01
00226537		

**Консолідований звіт про власний капітал  
за рік 2016 р.**

Форма № 4-к Код за ДКУД

1801011

Стаття	Код рядка	Належить власникам материнської компанії								Неконтрольована частка	разом
		зареєстрований (пайовий) капітал	капітал у дооцінках	додатковий капітал	резервний капітал	нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	неоплачений капітал	вилучений капітал	всього		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Залишок на початок року	4000	2892	--	6616	--	1678	--	--	11186	--	11186
Коригування:	4005	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Зміна облікової політики											
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	2892	--	6616	--	1678	--	--	11186	--	11186
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	-1106	--	--	-1106	--	-1106
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:	4200	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Виплати власникам (дивіденди)											
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	-196	--	--	--	--	-196	--	-196
Разом змін у капіталі	4295	--	--	-196	--	-1106	--	--	-1302	--	-1302
Залишок на кінець року	4300	2892	--	6420	--	572	--	--	9884	--	9884



Голова правління

\_\_\_\_\_

Семенов Василь Васильович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

Матяє Наталія Сергіївна

# Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СИСТЕМА"

за 2016 рік

Фінансова звітність ПАТ "СИСТЕМА" за рік, який закінчився 31 грудня 2016 року, підготовлена у повній відповідності з міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ). Фінансова звітність ПАТ "СИСТЕМА" достовірно відображає фінансовий стан, фінансові результати діяльності та грошові потоки Товариства.

Фінансова звітність ПАТ "СИСТЕМА" своєчасно відображає події: своєчасно означає можливість для осіб, які приймають рішення, мати інформацію вчасно, так, щоб ця інформація могла вплинути на їхні рішення.

Ця фінансова звітність була підготовлена на основі принципу безперервної діяльності Товариства. Ці судження керівництва ґрунтуються на розгляді фінансового стану підприємства, поточних планів, прибутковості операцій і доступу до фінансових ресурсів, а також на аналізі впливів фінансової кризи на майбутні операції Товариства. Залежності від сезонності немає.

Фінансова звітність ПАТ "СИСТЕМА" складена (крім звіту про рух грошових коштів) за принципом нарахування. У фінансовій звітності наданий кожний суттєвий клас подібних статей. У фінансовій звітності активи та зобов'язання, дохід та витрати не звернуті.

Національною одиницею України є гривня. Таким чином, функціональною валютою і валютою представлення звітності для цілей даної фінансової звітності є гривня. Фінансова звітність представлена в українській валюті з округленням усіх сум до найближчої тисячі, якщо не зазначено інше.

Фінансова звітність Товариства підготовлена на основі припущення, що Товариство буде функціонувати невизначено довго в майбутньому, це дає можливість передбачати реалізацію активів та виконання всіх зобов'язань в ході звичайної господарської діяльності.

Фінансова звітність складена за методом історичної вартості, за винятком основних засобів та фінансових інструментів, які відображені за справедливою вартістю.

ПАТ "СИСТЕМА" підготувало фінансову звітність за 2016 рік за формами, затвердженими Міністерством фінансів України.

ПАТ "Система" є засновником дочірніх підприємств ДП "Система - Електроапарат", ДП "Система - РЕУ" з 100% впливом, та ТОВ "Система - Енергосервіс" з 37% впливу.

Дочірні підприємства ведуть самостійну фінансово-господарську діяльність, мають самостійний баланс та самостійно звітують до податкових органів та Головного управління статистики. Але згідно вимог МСФЗ 10 ПАТ "Система", який є материнським підприємством, повинно складати консолідовану фінансову звітність за рік, яку необхідно затвердити на загальних зборах акціонерів Товариства.

Консолідована фінансова звітність - це фінансова звітність групи, в якій активи, зобов'язання, капітал, дохід, витрати і потоки грошових коштів материнського підприємства та його дочірніх підприємств представлені як активи, зобов'язання, капітал, дохід, витрати та потоки грошових коштів єдиного суб'єкта економічної діяльності. Консолідовану фінансову звітність складає та подає суб'єкт господарювання, який є материнським підприємством. Ступінь впливу на дочірні підприємства становить 100% і регулюється МСФЗ 10 та МСБО 27, а для ТОВ "Система - Енергосервіс", де ступінь впливу становить 37%, регулюється МСФЗ 28.

До складу консолідованої звітності згідно МСФЗ входять наступні форми:

Консолідований звіт про фінансовий стан.

Консолідований звіт про сукупні доходи,

Консолідований звіт про рух грошових коштів.

Консолідований звіт про зміни у власному капіталі.

Примітки, що містять стислий виклад суттєвих облікових політик та інші пояснювальні примітки.

Процедура консолідації фінансової звітності проходить за принципами, що визначені МСФЗ 10:

- Консолідовану звітність готує та подає материнська компанія;

- Період, за який складається фінансова звітність материнського та дочірніх підприємств, повинен бути однаковим;

- Консолідована фінансова звітність складається з фінансових звітів групи підприємств, які використовують однакову облікову політику для подібних операцій.

Консолідовану фінансову звітність проводити в наступних етапах:

- Підготувати окремі фінансові звіти підприємств, які входять до складу групи до процесу консолідації, для цього треба визначити та виключити всі внутрішньо групові операції, що призводять до виникнення нереалізованих прибутків та збитків внаслідок відсутності перепродажу оборотних та необоротних активів іншим суб'єктам за межі групи підприємств.

- Визначити суми нереалізованих прибутків та збитків від внутрішньо групових операцій, а саме, від

а) внутрішньо групового продажу запасів;

б) внутрішньогрупового продажу необоротних активів

- Розрахувати дохід від участі в капіталі дочірніх підприємств.

-Здійснити аналіз вартості інвестицій в дочірні підприємства.

У процесі застосування облікової політики керівництвом ПАТ "СИСТЕМА" були зроблені певні судження, крім облікових оцінок, які мають суттєвий вплив на суми, відображені у фінансовій звітності. Такі судження, зокрема, включають правомірність припущення щодо безперервності діяльності Товариства.

Нижче приведені основні припущення, що стосуються майбутнього та інших основних джерел оцінки невизначеності на дату балансу фінансової звітності, які несуть у собі значний ризик виникнення необхідності внесення змін балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного фінансового року.

Українське законодавство щодо оподаткування та здійснення господарської діяльності продовжує розвиватися та змінюватися. Законодавчі та нормативні акти не завжди чітко сформульовані, а їх тлумачення залежить від точки зору місцевих, обласних та центральних державних органів влади та інших органів державного управління. Часто точка зору різних органів на певне питання відрізняється.

Керівництво ПАТ "СИСТЕМА" вважає, що Товариство дотримувалось всіх нормативних положень, і всі передбачені чинним законодавством податки та збори були нараховані та сплачені у повному обсязі. Водночас, існує ризик того, що операції та інтерпретації, що не були поставлені під сумнів у минулому, можуть бути поставлені під сумнів державними органами у майбутньому, хоча цей ризик зменшується з плином часу. Неможливо визначити суму неперед'явлених позовів, що можуть бути пред'явлені, якщо такі взагалі існують, або ймовірність будь-якого несприятливого результату.

ПАТ "СИСТЕМА" постійно перевіряє стан дебіторської та кредиторської заборгованості, передплат, здійснених постачальникам та інших сум до отримання на предмет зменшення корисності заборгованості.

Товариство використовує своє компетентне судження для оцінки суми будь-яких збитків від зменшення корисності у випадках, коли контрагент зазнає фінансові труднощі.

До грошових коштів Товариства та їх еквівалентів відносяться готівкові та безготівкові грошові кошти та короткотермінові високоліквідні фінансові вкладення з первісним терміном погашення до трьох місяців.

Активи Товариства та інші основні засоби відображаються по первісній вартості за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення. Оцінка строків корисного використання об'єктів основних засобів є предметом судження керівництва та спеціалістів технічних служб, яке формується з урахуванням досвіду експлуатації подібних активів та інших об'єктивних факторів. При встановленні строків корисного використання основних засобів враховується пропонуване використання, розрахункове технічне старіння, фізичний знос, умови гарантій, а також фактичні умови використання активів.

Основні засоби перевіряються на предмет зменшення корисності у тих випадках, коли обставини дають підстави припустити потенційне зменшення корисності. Серед факторів, які Товариство вважає такими, що дають підстави для перегляду зменшення корисності, є наступні: значне падіння ринкових цін, значне погіршення операційних результатів у порівнянні з попередніми періодами чи прогнозами; значні зміни у використанні активів чи стратегії бізнесу, включаючи активи, щодо яких прийняте рішення про поступове виведення з експлуатації, а також активи, які є пошкодженими чи виведеними з експлуатації.

ПАТ "СИСТЕМА" переглядає строки корисного використання основних засобів щонайменше у кінці кожного фінансового року. Якщо результат перегляду відрізняється від попередніх припущень, зміни відображаються в облікових оцінках у відповідності до МСБОВ "Облікові політики, зміни в облікових політиках та помилки". Ці оцінки можуть мати вплив на залишкову вартість основних засобів, відображену у звіті про фінансовий стан та амортизаційні витрати, які відображені у звіті про сукупні прибутки та збитки. Тест на знецінення основних засобів проводиться лише у разі, якщо є будь-які фактори, що підтверджують інформацію, що могло статися знецінення, або якщо необхідно підтвердження, що основні засоби обліковуються по вартості, яка не перевищує їх ймовірну відшкодовану вартість.

Прийнята облікова політика ПАТ "СИСТЕМА" відповідає обліковій політиці, яка була застосована в попередньому фінансовому році, за виключенням нових стандартів. Надання звітності по МСФЗ дозволить ПАТ "СИСТЕМА" надати достовірну, надійну, порівнянну інформацію для збільшення інвестиційної привабливості.

Професійні оцінки та припущення.

Складаючи фінансову звітність, оцінювати здатність суб'єкта господарювання продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Складати фінансову звітність на основі безперервності, якщо тільки управлінський персонал не має намірів ліквідувати суб'єкт господарювання чи припинити діяльність або не має реальної альтернативи таким заходам. Складати фінансову звітність (крім інформації про рух грошових коштів) за принципом нарахування.

Подавати окремо кожний суттєвий клас подібних статей. Подавати окремо статті відмінного характеру або функції, крім випадків, коли вони є несуттєвими.

У фінансовій звітності не згортати активи та зобов'язання або дохід і витрати, якщо тільки цього не вимагає або не дозволяє МСФЗ.

Розкривати окремо активи і зобов'язання, а також дохід та витрати. Згортання у звіті про сукупні доходи або у звіті про фінансовий стан чи в окремому звіті про прибутки та збитки (якщо він подається), крім випадків, коли згортання відображає сутність операції чи іншої події, зменшує спроможність користувачів розуміти операції, інші події та умови, що відбулися, й оцінювати майбутні грошові потоки суб'єкта

господарювання. Оцінювання активів із вирахуванням резервів (наприклад, резерв на знецінення запасів і сумнівну дебіторську заборгованість) не є згортанням.

Вважати суттєвою інформацію, якщо її відсутність або неправильне подання може вплинути на рішення, які приймають користувачі на основі фінансової інформації. Суттєвість - це аспект доречності, що ґрунтується на характері або величині (чи обох) статей, яких стосується ця інформація у контексті фінансового. Для визначення суттєвості окремих об'єктів обліку, що відносяться до активів, зобов'язань і власного капіталу підприємства встановити поріг суттєвості величиною у 10% від підсумку відповідно всіх активів, всіх зобов'язань і власного капіталу. Для визначення суттєвості окремих видів доходів і витрат встановити поріг суттєвості 2% чистого прибутку (збитку) підприємства. При складанні фінансової звітності встановити кордон істотності в розмірі 1 тис.грн.

Прийняти вартістю, за якою основні засоби, нематеріальні активи та інвестиційна нерухомість, відображаються, умовно справедливу вартість, яка є однією з надійних оцінок, ближчою до дати переходу на МСФЗ. Фінансову звітність за рік, який закінчується 31 грудня 2016 року, підготувати на основі моделі обліку по умовно справедливій вартості придбання.

Основним видом діяльності ПАТ "СИСТЕМА" згідно Класифікатору видів економічної діяльності є надання в оренду й експлуатацію власного нерухомого майна. Іншими видами діяльності Товариства згідно Класифікатору видів економічної діяльності є надання в оренду будівельних машин і устаткування, надання в оренду офісних машин і устаткування, у тому числі комп'ютерів, надання в оренду інших машин, устаткування та товарів, неспеціалізована оптова торгівля.

Головний бухгалтер забезпечує і дотримується на підприємстві єдиних методологічних норм бухгалтерського обліку, дотримується норм податкових законодавчих актів України, складає та подає за термінами по строку фінансову, статистичну і податкову звітність, приймає участь в оформленні документів, що пов'язані з нестачею, псуванням майна підприємства, а також при його ліквідації.

Для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку і фінансової звітності проводити інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів і розрахунків. Склад постійно діючої інвентаризаційної комісії встановлюється Наказом керівника. Проводити інвентаризацію активів і зобов'язань щороку перед складанням річної фінансової звітності станом на 01 листопада року, за який складається фінансова звітність.

Звітність складати у відповідності з вимогами міжнародних стандартів фінансової звітності, Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" зі змінами та доповненнями, Законом України "Про внесення змін до Закону України "Про акціонерні товариства", Закону України "Про внесення змін до Закону України "Про бухгалтерську звітність та фінансову звітність в Україні".

Зміна облікової політики, зміна оцінок, виправлення помилок.

Зміна в обліковій оцінці - це коригування балансової вартості активу або зобов'язання чи суми періодичного споживання активу, яке є результатом оцінки теперішнього статусу активів та зобов'язань та пов'язаних з ними очікуваних майбутніх вигід та зобов'язань.

Зміни в облікових оцінках є наслідком нової інформації або нових розробок та, відповідно, не є виправленням помилок.

Змінювати облікову політику, тільки якщо зміна:

- а) вимагається МСФЗ, або
- б) приводить до того, що фінансова звітність надає достовірну та доречнішу інформацію про вплив операцій, інших подій або умов на фінансовий стан, фінансові результати діяльності або грошові потоки суб'єкта господарювання.

Не вважати змінами в облікових політиках:

- а) застосування облікової політики до операцій, інших подій або умов, що відрізняються за сутністю від тих, що відбувалися раніше; та
- б) застосування нової облікової політики до операцій, інших подій або умов, які не відбувалися раніше або були несуттєвими.

Обліковувати зміну в обліковій політиці, яка є наслідком першого застосування МСФЗ, відповідно до конкретних положень перехідного періоду (якщо вони є в такому МСФЗ); та якщо змінюється облікова політика після першого застосування МСФЗ, які не містять конкретних положень перехідного періоду, застосованих до такої зміни або змін в обліковій політиці добровільно, застосовується зміна ретроспективно. Унаслідок невизначеності, властивій господарській діяльності, багато статей у фінансових звітах не можна оцінити точно, а можна оцінити лише попередньо. Попередня оцінка пов'язана з судженням, що базується на найостаннішій наявній достовірній інформації.

Можуть бути потрібні попередні оцінки:

- а) безнадійних боргів;
- б) старіння запасів;
- в) справедливої вартості фінансових активів або фінансових зобов'язань;
- г) строків корисної експлуатації активів, що амортизуються, чи очікуваної моделі споживання економічних вигід, утілених у них;
- г) гарантійних зобов'язань.

Застосування обґрунтованої попередньої оцінки є важливою частиною складання фінансової звітності. Проводити перегляд попередньої облікової оцінки, якщо відбуваються зміни обставин, на яких базувалася оцінка, або внаслідок нової інформації чи більшого досвіду. За своїм характером перегляд оцінок не стосується попередніх періодів та не є виправленням помилок.

Зміну застосованої основи оцінки вважати зміною облікової політики, а не зміною облікової оцінки. Якщо важко розрізнити зміну облікової політики та зміну облікової оцінки, зміна вважається зміною облікової оцінки.

Вплив зміни облікової оцінки визнавати перспективно, включаючи його у прибуток або збиток:

- а) у періоді, коли відбулася зміна, якщо зміна впливає лише на цей період;
- б) у періоді, коли відбулася зміна, та у майбутніх періодах, якщо зміна впливає на них разом.

Тією мірою, якою зміна в обліковій оцінці приводить до змін в активах та зобов'язаннях або стосується статті власного капіталу, її визнавати шляхом коригування балансової вартості відповідного активу, зобов'язання або статті власного капіталу в періоді, коли відбулася зміна.

Виправляти суттєві помилки попереднього періоду ретроспективно в першому комплекті звітів, затверджених фінансових до випуску після їх виявлення шляхом:

- а) перерахування порівнюваних сум за поданий попередній період (періоди), у якому відбулася помилка, або
- б) перерахування залишків активів, зобов'язань та власного капіталу на початок періоду за найперший з поданих попередніх періодів, якщо помилка відбулася до першого з поданих попередніх періодів.

Якщо в процесі складання фінансових звітів рекласифікації і перегляду оцінок, помилок у застосунку загальних принципів бухгалтерського обліку не було, надана інформація в звітності може бути застосована надалі для порівнянності у фінансовій звітності.

Події після звітного періоду - це сприятливі та несприятливі події, які відбуваються з кінця звітного періоду до дати затвердження фінансової звітності до випуску. Можна визначити два типи подій:

- а) події, які свідчать про умови, що існували на кінець звітного періоду (події, які вимагають коригування після звітного періоду); та
- б) події, які свідчать про умови, що виникли після звітного періоду (події, які не вимагають коригування після звітного періоду).

Суб'єктові господарювання слід коригувати суми, визнані в його фінансовій звітності, для відображення подій, які вимагають коригування після звітного періоду.

Грошові кошти і їх еквіваленти.

Грошові кошти і короткострокові депозити у бухгалтерському балансі включають грошові кошти у банках і в касі, а також короткострокові депозити з первинним терміном погашення 3 місяці або менш. Для цілей звіту про рух грошових коштів, грошові кошти і їх еквіваленти ПАТ "СИСТЕМА" складаються з грошових коштів у банках і в касі.

Активи виробничі і інші основні засоби

Основні засоби - це матеріальні активи, які призначені для використання в процесі надання послуг, при наданні в оренду або в адміністративних цілях, які передбачаються до використання впродовж більш ніж одного звітного періоду.

Підприємство може переоцінювати об'єкт основних засобів, якщо залишкова вартість об'єкту значно відрізняється від його справедливої вартості на дату балансу. Сума дооцінки залишкової вартості об'єкту основних засобів включається до складу додаткового капіталу, а суму уцінки - до складу витрат. При цьому слід враховувати, що будівлі, споруди та передачі засобоможне переоцінювати тільки незалежний оцінщик, а інші основні засоби може переоцінювати комісія підприємства.

Необоротні матеріальні активи, пов'язані з основною діяльністю і інші основні засоби відображаються за первинною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації і накопичених збитків від знецінення. Первинна вартість активу складається з ціни придбання або вартості будівництва, витрат, безпосередньо пов'язаних з введенням активу в експлуатацію, первинної оцінки зобов'язання по виведенню із експлуатації і витрат по позиках для активів, що відповідають критеріям капіталізації. Ціна придбання або вартість будівництва є сумою сплачених коштів і справедливої вартості іншої винагороди, наданої за придбання активу. Капіталізована вартість фінансової оренди також включається до складу основних засобів.

Витрати на повсякденне технічне обслуговування об'єкту основних засобів признаються у складі збитку у міру їх виникнення. Актив списується з балансу в якості об'єкту основних засобів при його вибутті, у тому випадку, якщо прийнято рішення про припинення його використання, якщо не очікується економічних вигод від його використання, при рекласифікації в актив, що утримується для продажу.

Прибуток або збитки, що виникають від вибуття або реалізації об'єкту основних засобів, визначаються як різниця між оціночною вартістю чистих надходжень від вибуття і балансовою вартістю активу і признаються в звіті про прибутки і збитки.

Терміни корисного використання основних засобів.

Оцінка термінів корисного використання об'єкту основних засобів формується з урахуванням досвіду експлуатації аналогічних активів і інших чинників. При визначенні терміну корисного використання об'єкту враховується передбачуване використання, розрахункове технічне застарівання, фізичний знос, умови надання гарантій, а також фактичні умови використання активу.

Зміна будь-яких з вказаних умов або оцінок може привести до коригування норм амортизаційних відрахувань в майбутніх періодах, що може вплинути на величину прибутку, відбитого у фінансовій звітності. Терміни корисного використання об'єктів основних засобів визначаються комісією ПАТ "СИСТЕМА".

Інвестиційна нерухомість.

Інвестиційною власністю визнаються власні або орендовані на умовах фінансової оренди земельні ділянки, будівлі, споруди, які розташовуються на землі, що утримуються з метою отримання орендних платежів та/або збільшення власного капіталу, а не для виробництва та поставки товарів, надання послуг, адміністративної цілі або продажу в процесі звичайної діяльності.

Визнання інвестиційної власності в якості активу робиться, якщо існує вірогідність припливу в компанію майбутніх економічних вигод.

Первинна оцінка робиться за первинною вартістю, включаючи витрати по угоді.

Подальші витрати після визнання об'єкту інвестиційної власності відносяться на витрати, якщо вони не призводять до збільшення економічних і можуть бути надійно оцінені.

Інвестиційна власність відображається у фінансовій звітності на дату балансу за первісною вартістю, яка зменшена на суму нарахованої амортизації.

Вибуття об'єкту інвестиційної власності робиться, коли більше не передбачається отримання пов'язаних з ним економічних вигод.

Амортизація.

Проводить щорічну оцінку термінів корисного використання основних засобів, і у разі, якщо очікувані терміни корисного використання відрізняються від вже використовуваних, проводиться відповідна зміна в обліку відповідно до очікувань.

Необоротні матеріальні активи, пов'язані з основною діяльністю амортизуються прямолінійним методом до ліквідаційної вартості впродовж терміну їх корисного використання. Нарахування амортизації починається з моменту готовності основних засобів до введення в експлуатацію. На землю і об'єкти незавершеного будівництва амортизація не нараховується. Амортизація об'єктів основних засобів розраховується прямолінійним методом до ліквідаційної вартості впродовж терміну їх корисного використання.

Амортизація інвестиційної нерухомості нараховується за допомогою прямолінійного методу з урахуванням терміну корисного використання.

Ліквідаційною вартістю основних засобів вважається нульова вартість. Амортизація не нараховується упродовж періоду будівництва та в період підготовки об'єкту до введення в експлуатацію. Нарахування амортизації починається з місяця, наступного за місяцем, у якому актив став придатним для використання.

Нарахування амортизації активу припиняється, починаючи з більш ранньої з двох дат: дати переведення до складу активів, призначених для продажу або дати припинення визнання активу. Нарахування амортизації не припиняється у разі простою активу або припинення активного використання активу, за винятком випадків, коли актив повністю амортизований.

Терміни корисного використання (в роках) з класифікацією по основних засобах (по типах) наведені нижче:

Групи Мінімально допустимі строки корисного використання, років

група 1 - земельні ділянки -

група 2 - капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом 15

група 3 - будівлі, 20

споруди, 15

передавальні пристрої 10

група 4 - машини та обладнання 5

з них:

електронно-обчислювальні машини, інші машини для автоматичного оброблення інформації, пов'язані з ними засоби зчитування або друку інформації, пов'язані з ними комп'ютерні програми (крім програм, витрати на придбання яких визнаються роялті, та/або програм, які визнаються нематеріальним активом), інші інформаційні системи, комутатори, маршрутизатори, модулі, модеми, джерела безперебійного живлення та засоби їх підключення до телекомунікаційних мереж, телефони (в тому числі стільникові), мікрофони і рації, вартість яких перевищує 2500 гривень 2

група 5 - транспортні засоби 5

група 6 - інструменти, прилади, інвентар (меблі) 4

група 7 - тварини 6

група 8 - багаторічні насадження 10  
група 9 - інші основні засоби 12  
група 10 - бібліотечні фонди -  
група 11 - малоцінні необоротні матеріальні активи -  
група 12 - тимчасові (нетитульні) споруди 5  
група 13 - природні ресурси -  
група 14 - інвентарна тара 6  
група 15 - предмети прокату 5  
група 16 - довгострокові біологічні активи 7

На малоцінні необоротні матеріальні активи, що мають термін корисного використання більше одного року та вартість меншу за 2500,00 грн., нараховується знос в розмірі 50% первісної вартості у момент передачі таких об'єктів в експлуатацію, при вибутті нараховується друга половина амортизації необоротного активу.

Витрати на ремонт (тривалістю менше 12 місяців) і технічне обслуговування відносяться на витрати у міру їх виникнення. Витрати по заміні істотних деталей і компонентів основних засобів капіталізуються з одночасним списанням замінюваних вузлів.

Прибутки і збитки, що виникають унаслідок заміни основних засобів, відображаються в Звіті про сукупні доходи у міру виникнення.

Капітальний ремонт і відновлення.

Витрати на капітальний ремонт і переобладнання включають вартість замінюваних активів або частин активів, вартість проведення технічних оглядів і вартість капітального ремонту. Якщо актив або частина активу, яка амортизувалася окремо і не піддається списанню, замінюється і існує вірогідність того, що ПАТ "СИСТЕМА" в майбутньому отримає економічні вигоди, пов'язані з цим об'єктом, то витрати капіталізуються.

Якщо частина активу не вважалася окремим компонентом, вартість заміщення використовується для визначення балансової вартості замінюваних активів, яка відразу ж списується.

Витрати на проведення оглядів, пов'язані з програмами капітального ремонту, капіталізуються і амортизуються впродовж періоду до проведення наступного огляду.

Витрати на усі інші роботи по технічному обслуговуванню відносяться на витрати у міру їх виникнення.

Знецінення нефінансових активів.

На кожну звітну дату визначати, чи є ознаки можливого знецінення активу.

Ознаками знецінення активу є: значне зниження ринкової вартості активу; значна несприятлива зміна в технологічному, ринковому, економічному або законодавчому середовищі; застарівання або фізичний знос, що впливає на актив; значні несприятливі зміни, що впливають на актив, такі як плани припинити або реструктурувати окремі види діяльності. Якщо такі ознаки мають місце, або якщо потрібно проведення щорічної перевірки активу на знецінення, робити оцінку відшкодуваної вартості активу.

Відшкодувана вартість активу - це справедлива вартість активу або за вирахуванням витрат на продаж. Відшкодувана вартість визначається для окремого активу. Якщо балансова вартість активу перевищує його відшкодувану вартість, актив вважається знеціненим і списується до відшкодуваної вартості.

При оцінці цінності від використання, майбутні грошові потоки дисконтуються до приведеної вартості по ставці дисконтування до оподаткування, яка відбиває поточну ринкову оцінку тимчасової вартості грошей і ризику, властиві активу. При визначенні справедливої вартості за вирахуванням витрат на продаж враховуються недавні ринкові угоди, якщо такі мали місце. Ці розрахунки підтверджуються оціночними коефіцієнтами, або іншими доступними показниками справедливої вартості.

Збитки від знецінення діяльності, що продовжується, признаються в звіті про прибутки і збитки у складі тих категорій витрат, які відповідають функції знеціненого активу, за винятком раніше переоцінених об'єктів, коли переоцінка була визнана в іншому сукупному доході. В цьому випадку збиток від знецінення також признається в іншому сукупному доході в межах суми раніше проведеної переоцінки.

Для активів, за винятком гудвілу, на кожну звітну дату оцінюється наявність ознак того, що раніше визнані збитки від знецінення більше не існують або скоротилися. Якщо така ознака є, розраховується відшкодувану вартість активу.

Раніше визнані збитки від знецінення відновлюються тільки у тому випадку, якщо мала місце зміна в допущенні, яке використовувалася для визначення відшкодуваної вартості активу, з часу останнього визнання збитку від знецінення. У разі відновлення, балансова вартість активу не може перевищувати відшкодувану вартість активу, а також балансову вартість (за вирахуванням амортизації), по якій цей актив признавався б у разі, якщо в попередні роки не був би визнаний збиток від знецінення по активу.

Таке відновлення визнається в звіті про прибутки і збитки, за винятком випадків, коли актив враховується за переоціненою вартістю. У останньому випадку відновлення вартості враховується як приріст переоцінки. Аналізувати показники, які вказують на відновлення збитку від знецінення. До таких показників відносяться: підвищення ринкової вартості активу; сприятливі зміни в зовнішньому середовищі компанії; зниження процентних ставок/інших норм доходності; сприятливі зміни усередині компанії; підвищення показників активу. Якщо усе вказане має місце, то відшкодувана вартість переоцінюється і збиток відшкодується, якщо це доцільно.

Знецінення основних засобів.

Знецінення основних засобів розраховується як різниця між балансовою вартістю чистих активів генеруючих одиниць, включаючи, де необхідно, інвестиційні вкладення, і їх відшкодовувану вартістю.

Відшкодовувана вартість визначається як найбільша із справедливої вартості активу за вирахуванням витрат з продажу і вартості його використання на дату проведення тесту на знецінення.

Справедлива вартість активу за вирахуванням витрат з продажу є сумою, яка може бути отримана від продажу активів.

Вартість використання є поточною вартістю очікуваних потоків грошових коштів, розрахованою з урахуванням дисконту на податковій основі із застосуванням передбачуваної вартості капіталу по генеруючій одиниці.

Тест на знецінення основних засобів проводиться у тому випадку, якщо є які-небудь чинники, що свідчать про те, що могло статися знецінення, або якщо необхідно переконатися в тому, що основні засоби враховуються за вартістю, що не перевищує їх передбачувану відшкодовувану вартість.

Одиниці, що генерують грошові кошти.

Одиниця, що генерує грошові кошти, визначається як найменша група активів, що ідентифікується, яка генерує припливи грошових коштів, які в основному не залежать від припливів грошових коштів від інших активів або груп активів. Виходячи з обліку факторів, що визначають одиницю, яка генерує грошові кошти, ПАТ "СИСТЕМА" розглядається як єдина одиниця, що генерує грошові кошти.

Відновлення збитків від знецінення.

Збитки від знецінення по активах, які були визнані відповідно до МСФЗ, повинні відновлюватися у разі виконання вимог параграфів 109-123 МСФЗ (IAS) 36. В деяких випадках, коли компанія визнає знецінення активу, вона також повинна вирішити, чи необхідно припинити визнавати сам актив, оскільки не очікується майбутньої економічної вигоди. Якщо компанія приходить до висновку, що використання активу не є технічно здійсненним або

рентабельним, це свідчить про те, що відповідний актив, пов'язаний з розвідкою і оцінкою, необхідно перевірити на предмет знецінення.

На підставі цього компанія може дійти висновку, що майбутніх економічних вигод не очікується. Після припинення визнання вартість списаного активу, не може бути визнана як частину нового активу. Балансова вартість зменшується до величини відшкодовуваної вартості, а збиток від знецінення визнається в Звіті про сукупні доходи в частині перевищення приросту його вартості, відображеного у складі капіталу при попередній переоцінці.

Збиток від знецінення основних засобів, визнаний в минулі звітні періоди, може бути відновлений, якщо сталася позитивна зміна оцінок, використаних для визначення відшкодовуваної суми активу.

Збільшення балансової вартості об'єкту основних засобів при переоцінці признається у складі іншого сукупного доходу, за винятком випадків, коли вказане збільшення покриває зниження вартості від переоцінки минулих періодів. У таких випадках це збільшення відбивається у складі прибутків і збитків.

Зниження вартості об'єкту основних засобів при переоцінці, яке покриває підвищення вартості від переоцінки минулих періодів, признається безпосередньо в резерві по переоцінці у складі капіталу, будь-яке інше зниження відбивається в Звіті про сукупні доходи як збиток від знецінення.

Приріст вартості в результаті переоцінки, визнаний в капіталі, переводиться до складу нерозподіленого прибутку, коли здійснюється вибуття активу.

Фінансові активи.

Фінансові активи, що знаходяться у сфері дії МСФЗ (IAS) 39, класифікуються відповідно як фінансові активи, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток; позики і дебіторська заборгованість; інвестиції, що утримуються до погашення; фінансові активи, наявні для продажу, або як похідні інструменти.

ПАТ "СИСТЕМА" класифікує свої фінансові активи при їх первинному визнанні. Фінансові активи спочатку признаються за справедливою вартістю, збільшеною у разі інвестицій, що не переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, на безпосередньо пов'язані з ними витрати по угоді.

Усі угоди по купівлі або продажу фінансових активів, що вимагають постачання активів в строк, встановлюваний законодавством або правилами, прийнятими на певному ринку (торгівля на "стандартних умовах"), признаються на дату укладення угоди, тобто на дату, коли ПАТ "СИСТЕМА" приймає на себе зобов'язання купити або продати актив.

Фінансові активи ПАТ "СИСТЕМА" включають грошові кошти, торгіву і іншу дебіторську заборгованість і інші суми до отримання.

Позики і дебіторська заборгованість.

Позики і дебіторська заборгованість - це непохідні фінансові активи з фіксованими або визначуваними



платежами, які не котируються на активному ринку.

ПАТ "СИСТЕМА" вважає сумнівною заборгованість дебіторську заборгованість зі строком її непогашення більше, ніж 12 місяців.

Короткострокова дебіторська заборгованість, за якою не нараховуються відсотки для справедливої оцінки суми заборгованості, наводиться за номінальною вартістю.

Резерв сумнівних боргів нараховується на дебіторську заборгованість зі строком її непогашення більше, ніж 12 місяців.

Відповідні резерви попередньо оцінених невідшкодованих сум дебіторської заборгованості визнаються у прибутку чи збитку, якщо існує об'єктивне свідчення того, що корисність активу зменшилася.

Дебіторська заборгованість зі строком її непогашення більше, ніж 3 роки, вважається простроченою.

Знецінення фінансових активів.

На кожен звітну дату ПАТ "СИСТЕМА" оцінює наявність об'єктивних ознак знецінення фінансового активу або групи фінансових активів. Фінансовий актив вважається знеціненим тоді, коли існує об'єктивне свідчення знецінення в результаті однієї або більше подій, що сталися після первинного визнання активу (настання "випадку понесення збитку"), які зробили вплив, що піддається надійній оцінці, на очікувані майбутні грошові потоки по фінансовому активу або групі фінансових активів.

Свідчення знецінення можуть включати вказівки на те, що боржник зазнає істотні фінансові труднощі, не може обслуговувати свою заборгованість або несправно здійснює виплату відсотків або основної суми заборгованості, а також вірогідність того, що ним буде проведена процедура банкрутства або фінансової реорганізації іншого роду.

Фінансові активи, що враховуються за амортизованою вартістю.

Відносно фінансових активів, що враховуються за амортизованою вартістю, ПАТ "СИСТЕМА" спочатку проводить окрему оцінку існування об'єктивних свідчень знецінення індивідуально значимих фінансових активів, або сукупно по фінансових активах, що не являються індивідуально значимими.

Якщо ПАТ "СИСТЕМА" визначає, що об'єктивні свідчення знецінення індивідуально оцінюваного фінансового активу відсутні, незалежно від його значущості, вона включає цей актив в групу фінансових активів з аналогічними характеристиками кредитного ризику, а потім розглядає ці активи на предмет знецінення на сукупній основі.

Активи, що окремо оцінюються на предмет знецінення, по яких визнається або продовжує визнаватися збиток від знецінення, не включаються в сукупну оцінку на предмет знецінення. Балансова вартість активу знижується за допомогою використання рахунку резерву, а сума збитку визнається в звіті про сукупні доходи.

Фінансові зобов'язання.

Фінансові зобов'язання, що знаходяться у сфері дії МСФЗ (IAS) 39, класифікуються відповідно як фінансові зобов'язання, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, кредити і запозичення, або похідні інструменти. ПАТ "СИСТЕМА" класифікує свої фінансові зобов'язання при їх первинному визнанні.

Фінансові зобов'язання спочатку визнаються за справедливою вартістю, збільшеною у разі кредитів і запозичень на безпосередньо пов'язані з ними витрати по угоді.

Фінансові зобов'язання ПАТ "СИСТЕМА" включають торгіву і іншу кредиторську заборгованість.

Передплата.

Передплата відображається в звітності за первинною вартістю.

Передплата класифікується як довгострокова, якщо очікуваний термін отримання товарів або послуг, що відносяться до неї, перевищує один рік, або якщо передплата відноситься до активу, який буде відображений в обліку як необоротний при первинному визнанні.

Сума передплати за придбання активу включається в його балансову вартість при отриманні контролю над цим активом і наявності вірогідності того, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з ним, будуть отримані.

Припинення визнання.

Визнання фінансового зобов'язання припиняється, якщо зобов'язання погашене, анульоване, або термін його дії збіг. Якщо наявне фінансове зобов'язання замінюється іншим зобов'язанням перед тим же кредитором, на умовах, що істотно відрізняються, або якщо умови наявного зобов'язання значно змінені, така заміна або зміни враховуються як припинення визнання первинного зобов'язання і початок визнання нового зобов'язання, а різниця в їх балансовій вартості признається в звіті про прибутки або збитки.

Запаси.

Запаси - це активи у формі сировини або матеріалів, призначені для використання при наданні послуг Товариством.

Товарно - матеріальні запаси відображаються по собівартості. Собівартість запасів включає усі витрати на придбання, переробку і інші витрати, понесені з метою доведення запасів до їх поточного стану і місця їх поточного розташування.

Витрати на придбання складаються з ціни придбання, ввізного мита та інших податків, а також витрат на транспортування, робіт з навантаження та розвантаження та інших витрат, безпосередньо пов'язаних з придбанням будь-якого товару.

Для визначення собівартості запасів ПАТ "СИСТЕМА" застосовує метод ФІФО (перше придбання - перше вибуття).

Якщо запаси пошкоджені, повністю або частково застаріли, або ціна їх продажу знизилася, їх вартість списується до чистої вартості реалізації. Таке списання можливе на індивідуальній основі або за подібними та взаємопов'язаними групами запасів, приведення собівартості запасів до чистої вартості реалізації здійснюється за результатами щорічної інвентаризації.

Операційна оренда.

Договори оренди, по яким у Товариства залишаються практично усі ризики і вигоди від володіння активом, класифікуються як операційна оренда. Первинні прямі витрати, понесені при укладенні договору операційної оренди, включаються у балансову вартість орендованого активу і признаються впродовж терміну оренди пропорційно доходу від оренди. У тих випадках, коли активи передані в оренду за договорами операційної оренди, орендні платежі до отримання відображаються як орендний дохід. Строк дії договору оренди менше, ніж строк експлуатації об'єкта. Орендні платежі не пов'язані зі справедливою вартістю майна, що передається в оренду.

Якщо ПАТ "СИСТЕМА" є орендарем за договором оренди, за умовами якого до неї не переходять ризики і вигоди, пов'язані з використанням цих активів, загальна сума платежів за договорами оренди, включаючи виплати у зв'язку з очікуваним завершенням оренди, відображається в Звіті про сукупні доходи рівномірно впродовж усього терміну оренди.

Резерви майбутніх витрат і платежів.

ПАТ "СИСТЕМА" нараховує вказані резерви в тих випадках, коли аналіз показує, що існує висока вірогідність виникнення зобов'язання, і при цьому може бути зроблена обґрунтована оцінка відповідних резервів. Оцінка Товариством сум резервів по зобов'язаннях і нарахуваннях ґрунтується на існуючих фактах і оцінці можливості погашення або врегулювання зобов'язання в майбутньому.

Резерви визнаються, якщо ПАТ "СИСТЕМА" має поточне зобов'язання (юридичне або добровільно прийняте), що виникло в результаті минулої події, є значна вірогідність того, що для погашення зобов'язання знадобиться відтік економічних вигод, а сума такого зобов'язання може бути достовірно визначена.

Всі резерви використовуються тільки для тих витрат, для яких вони були сформовані.

Всі забезпечення переглядаються на кожну звітну дату та коригуються для представлення тільки найточнішої оцінки.

Витрата, що відноситься до резерву, відображається в звіті про прибутки і збитки за вирахуванням відшкодування.

Поточний податок на прибуток.

Нарахування поточного податку на прибуток обчислюється відповідно до законодавства України. Воно базується на результатах поточного року, скоригованих на витрати, що підлягають вирахуванню або на статтях, що підлягають оподаткуванню.

Поточні податкові активи та / або зобов'язання є зобов'язаннями перед податковими органами або позовами від них, пов'язаними з поточним чи попереднім звітним періодом, які залишаються несплаченими на дату балансу.

Обліковий прибуток Товариства це чистий прибуток або збиток за період, до вирахування витрат по податку.

Прибуток (податковий збиток) оподаткування - це прибуток (збиток) за період, згідно з яким підлягає сплаті (відшкодуванню) податок на прибуток.

Податкова вартість активу або зобов'язання - це сума, по якій даний актив або зобов'язання враховується для цілей оподаткування.

Активи і зобов'язання по поточному податку на прибуток за поточний і попередні періоди оцінюються по сумі, яка, як передбачається, буде відшкодована податковими органами або сплачена їм.

Податкові ставки і податкове законодавство, вживані для розрахунку цієї суми, - це ставки і закони, прийняті або фактично прийняті на звітну дату.

Поточний податок на прибуток, що відноситься до статей, визнаних безпосередньо в капіталі, визнається у складі капіталу, а не в звіті про прибутки і збитки. Керівництво ПАТ періодично здійснює оцінку позицій, відображених в податкових деклараціях, відносно яких відповідне податкове законодавство може бути по-різному інтерпретоване і в разі необхідності створє резерви.

Відкладений податок.

Відкладений податок на прибуток розраховується по методу балансових зобов'язань в частині перенесеного на майбутні періоди податкового збитку і тимчасових різниць, що виникають між податковою базою активів і зобов'язань і їх балансовою вартістю в фінансовій звітності.

Відповідно до виключення, існуючого для первинного визнання, відкладені податки не визнаються відносно тимчасових різниць, що виникають при первинному визнанні активу або зобов'язання за операціями, не пов'язаними з об'єднаннями бізнесу, якщо такі не роблять впливу ні на бухгалтерський, ні на оподатковуваний прибуток.

Балансова величина відкладеного податку розраховується по податкових ставках, які діють або по суті набули чинності на кінець звітного періоду і застосування яких очікується в період сторнування тимчасових різниць або використання перенесених на майбутні періоди податкових збитків.

Відкладені податкові активи відносно тимчасових різниць, що віднімаються, і перенесених на майбутні періоди податкових збитків визнаються лише у тому випадку, коли існує висока вірогідність отримання в майбутньому оподаткованого прибутку, який може бути зменшений на суму таких вирахувань.

Зміна відкладеного податку визнається в Звіті про сукупні доходи, за винятком податку, що відноситься до операцій, що відображаються у складі капіталу. В даному випадку, відкладений податок відображається у складі капіталу.

Балансова вартість відкладених податкових активів переглядається на кожен звітну дату і зменшується, якщо вірогідність отримання в майбутньому достатнього оподаткованого прибутку, який дозволив би використати все або частина відкладених податкових активів, мала.

Невизнані відкладені податкові активи переглядаються на кожен звітну дату і признаються в тому ступені, в якому з'являється значна вірогідність того, що майбутній оподатковуваний прибуток дозволить використати відкладені податкові активи.

Відкладені податкові активи і зобов'язання оцінюються по податкових ставках, які, як передбачається, застосовуватимуться в звітному році, коли актив буде реалізований, а зобов'язання погашене, на основі податкових ставок (і податкового законодавства), які за станом на звітну дату набули чинності або фактично набули чинності.

Відкладений податок, що відноситься до статей, визнаних безпосередньо в капіталі, визнається у складі капіталу, а не в звіті про прибутки і збитки.

Відкладені податкові активи і відкладені податкові зобов'язання зараховуються один проти одного. Балансову вартість відстрочених податкових активів та зобов'язань переглядають на кожен дату балансу.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання розраховуються за ставками оподаткування, застосування яких очікується у періоді реалізації активу чи розрахунку за зобов'язанням, на основі ставок оподаткування та податкового законодавства, фактично чинних на дату балансу.

Законом України "Про оподаткування прибутку підприємств" та Податковим Кодексом України ставка податку становить:

18% з 01 січня 2016 р. по 31 грудня 2016 р.

Визнання виручки.

Доход Товариства включає доходи від: доходи від реалізації готової продукції та товарів, послуг.

Дохід (виручка) від реалізації продукції, товарів, послуг та інших активів визначається на підставі принципу нарахування в разі наявності наведених нижче умов: Покупцеві передані ризики, вигоди, пов'язані з правом власності на продукцію, товар, послуги, інший актив; Підприємство не здійснює надалі управління та контроль за реалізованою продукцією, товарами, послугами, іншими активами; Сума доходу (виручка) може бути достовірно визначена; Є впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод підприємства, а також витрати, пов'язані з цією операцією можуть бути достовірно визначені.

Не визначаються доходами:

- Суми податку на додану вартість, інші податки та обов'язкові платежі, що підлягають перерахуванню до бюджетних й позабюджетних фондів;
- Суми надходжень за договорами комісій, агентським та іншим аналогічним договором на користь комітента, принципала тощо;
- Сума авансу в рахунок оплати продукції, товарів, робіт, послуг;
- Сума завдатку під заставу або в погашення позики, якщо це передбачено відповідним договором;
- Надходження, що належать іншим особам.

Дохід від продажу зменшується на суму повернутих товарів від покупців, а також на суму наданих фінансових та товарних знижок. Дохід не визначається, якщо здійснюється обмін продукцією, товарами, роботами, послугами та іншими активами, які є подібними за призначенням та мають однакову справедливую вартість.

Дохід, пов'язаний з наданням послуг, визначається в тих облікових періодах, коли фактично надано послуги.

Виручка (дохід) - це валовий вступ економічних вигод в ході звичайної діяльності Товариства. Суми, отримані від третіх осіб, виключаються з доходу.

Дохід оцінюється за справедливою вартістю отриманого відшкодування з врахуванням суми будь-яких знижок. Виручка ПАТ "СИСТЕМА" визнається, коли послуга фактично надана, та відображається у звітному періоді підписанням акта про надані послуги (виконані роботи).

Встановити тривалість операційного циклу - до підписання актів виконаних робіт, але не більше одного

календарного року.

Зобов'язання по пенсійному забезпеченню та інші виплати після виходу на пенсію.

В процесі поточної діяльності ПАТ "СИСТЕМА" здійснює оплату у складі єдиного соціального внеску необхідні внески до Пенсійного фонду України за своїх співробітників. Обов'язкові внески до Пенсійного фонду відносяться на витрати по мірі їх виникнення та відображаються у звіті про сукупний дохід в статті відрахувань на соціальні заходи.

Виплати робітникам.

Основна заробітна плата - ця винагорода за виконану роботу відповідно до встановлених норм. Встановлюється у вигляді посадових окладів для працівників.

Додаткова заробітна плата - ця винагорода за працю понад встановлені норми, за трудові успіхи і винахідливість і за особливі умови праці. Вона включає доплати, надбавки, гарантійні і компенсаційні виплати, передбачені чинним законодавством; премії, пов'язані з виконанням виробничих завдань і функцій. Інші заохочувальні і компенсаційні виплати включають: компенсаційні і інші грошові і матеріальні виплати, не передбачені актами чинного законодавства або що робиться понад встановлені вказаними актами норми.

З метою відшкодування витрат на виплату щорічних відпусток працівникам створюється резерв відпусток. Підприємство резервує суму відпускних, яку відразу відносить на витрати, а потім з цього резерву нараховує відпустки. Забезпеченням вважається зобов'язання з невизначеними сумою або терміном погашення на дату балансу. Це визначення торкається і

сум відпускних, оскільки неможливо точно визначити їх розмір і термін погашення. Можливі зміни таких величин, як середня зарплата, кількість працівників, а також можливість перенесення щорічної відпустки впливають на суму відпускних. Виплати за невідпрацьований час, що підлягають накопиченню, визнають зобов'язанням шляхом створення забезпечення в звітному періоді.

Резерв відпусток створюється в цілях:

- рівномірного розподілу у бухгалтерському обліку суми витрат на оплату відпусток працівників впродовж року;
- дотримання принципу обачності, який передбачає уникнення заниження зобов'язань і витрат у фінансовій звітності.

Резерв відпусток створюється тільки для щорічних (основних і додаткових) відпусток. Резерв відпусток розраховується виходячи із середньої зарплати за рік, чисельності працівників та ставки єдиного соціального внеску.

Прибуток на акцію.

Базисний прибуток на акцію розраховується шляхом розподілу чистого прибутку (збитку) за період на середньозважену кількість акцій в обігу за період.

Ключові бухгалтерські оцінки і професійні судження в застосуванні облікової політики.

ПАТ "СИСТЕМА" використовує оцінки і робить допущення, які впливають на відображенні у фінансовій звітності суми і на балансову вартість активів і зобов'язань впродовж наступного фінансового року. Оцінки і судження піддаються постійному аналізу і ґрунтовані на минулому досвіді керівництва і інших чинниках, у тому числі на очікуваннях відносно майбутніх подій, які вважаються обґрунтованими в обставинах, що склалися. Керівництво також використовує деякі судження, окрім вимагаючих оцінок, в процесі застосування облікової політики.

Припущення, які роблять найбільш значний вплив на показники, відображені у фінансовій звітності, і оцінки, які можуть привести до необхідності істотного коригування балансової вартості активів і зобов'язань протягом наступного року, включають наступні:

- резерви майбутніх витрат і платежів
- умовні податкові зобов'язання
- визнання відкладених податкових активів
- терміни корисного використання основних засобів
- принцип безперервності діяльності
- фінансові активи, що оцінюються за амортизованою вартістю
- зобов'язання, що оцінюються за справедливою вартістю.

Додаткові розкриття.

ПАТ "СИСТЕМА" оцінює ризики, пов'язані як з балансовими, так і забалансовими подіями, відносно оцінки майбутніх грошових потоків, пов'язаних з фінансовими інструментами, а саме:

цінові ризики - потенційна можливість виникнення збитку або отримання прибутку в результаті ризику змін у вартості фінансового інструменту у зв'язку зі змінами ринкових ставок відсотка;

ринкові ризики - ризики змін у вартості фінансового інструменту у зв'язку зі змінами ринкових цін;

кредитні ризики - ризик невиконання своїх зобов'язань однією стороною по фінансовому інструменту, і внаслідок цього виникнення у іншої сторони фінансового збитку;

ризик ліквідності - ризик виникнення у компанії труднощів в отриманні коштів для виконання зобов'язань, пов'язаних з грошовими фінансовими інструментами, в результаті неможливості продати фінансовий актив досить

швидко за ціною, близькою до його справедливої вартості;  
ризик поточних грошових коштів - ризик зміни величини майбутніх надходжень і платежів грошових коштів,  
пов'язаних з грошовими фінансовими інструментами.

#### ДОДАТКОВЕ РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ У ЗВІТІ ПРО ФІНАНСОВИЙ СТАН

На балансі ПАТ "Система" обліковуються власні основні засоби, які були передані у власність підприємства Регіональним відділенням Фонду державного майна України в Харківській області по акту передачі нерухомого майна № 140 від 22 лютого 2000р.

В 2011 році було проведено аналіз необоротних активів на відповідність критеріям інвестиційної нерухомості. До складу інвестиційної нерухомості були віднесені всі необоротні активи: будівлі, споруди, технологічні мережі та обладнання, які забезпечують електро-водо- та тепlopостачання і генерують грошові потоки при здійсненні господарської діяльності підприємства.

#### Основні засоби

З врахуванням основних засобів дочірніх підприємств в консолідованому балансі вартість основних засобів складає:

на початок звітної періоду первісна вартість - 257 тис. грн., сума зносу - 161 тис. грн., залишкова вартість - 96 тис. грн.

на кінець звітної періоду первісна вартість - 257 тис. грн., сума зносу - 179 тис. грн., залишкова вартість - 78 тис. грн.

Первісна вартість інвестиційної нерухомості на початок звітної періоду складає 14 116 тис. грн., знос - 2 186 тис. грн., залишкова вартість - 11 930 тис. грн.

Метод нарахування амортизації інвестиційної нерухомості прямолінійний. Строки корисного використання встановлені комісією підприємства.

На початок року капітальні інвестиції в інвестиційну нерухомість становили 61 тис. грн. На кінець року капітальні інвестиції в інвестиційну нерухомість становлять 67 тис. грн. Первісна вартість інвестиційної нерухомості на кінець звітної періоду складає 14 116 тис. грн. Сума зносу 2 716 тис. грн. Залишкова вартість на кінець звітної періоду становить 11 400 тис. грн. При цьому нарахована сума зносу за 2016 рік первісної вартості становить 341 тис. грн., сума зносу дооцінки становить 196 тис. грн., на цю суму зменшено додатковий капітал на кінець звітної періоду.

#### Довгострокові фінансові інвестиції, які обліковуються по методу участі в капіталі

Довгострокові фінансові інвестиції, які обліковуються по методу участі в капіталі, на початок звітної періоду становлять 105 тис. грн., це внески материнської компанії до статутного фонду дочірніх підприємств та фінансові результати діяльності дочірніх підприємств. На кінець звітної періоду сума довгострокових інвестицій становить 206 тис. грн. з врахуванням фінансових результатів дочірніх підприємств за 2016 рік.

В консолідованому звіті сума довгострокових інвестицій не враховується, так як ця сума обліковується в пасиві балансів дочірніх підприємств в складі статутного капіталу та фінансових результатів нерозподіленого прибутку (збитку).

#### Відстрочені податкові активи

Відстрочені податкові активи на початок року складають 8 тис. грн., нараховані на суму цільового забезпечення працівникам, на кінець року ця сума становить 13 тис. грн.

#### Запаси

Для оцінки запасів використовується метод ФІФО.

Залишок запасів на початок звітної періоду становив 75 тис. грн., це антискалант для очищення води з артезіанської свердловини. а також матеріали для поточного ремонту в будівлях.

На кінець звітної періоду сума залишку запасів становить 81 тис. грн., це залишки антискаланту для артезіанської свердловини, а також матеріали для поточного ремонту в будівлях.

#### Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги на кінець звітної періоду реалізаційна вартість заборгованості в балансі ПАТ "Система" становить 722 тис. грн., носить поточний характер, в консолідованому балансі - 728 тис. грн.

Дебіторська заборгованість з бюджетом складає 176 тис. грн. - поповнення спеціального рахунку в системі електронного адміністрування ПДВ.

В консолідованому балансі дебіторська заборгованість з бюджетом складає на кінець звітної періоду 177 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за розрахунками:

Згідно стандартів МСФЗ аванси обліковуються без врахування ПДВ.

Дебіторська заборгованість по виданим авансам на початок року складає 505 тис. грн.,

на кінець звітної періоду становить 604 тис. грн., з неї передплата

Енергоальянс-2005, ТОВ - 340 тис. грн. - постачання природного газу

Харківміськгаз, ПАТ - 15 тис. грн. - транспортування природного газу

Харківтрансгаз, УМГ - 25 тис. грн. - транспортування природного газу

Харківобленерго, АК - 172 тис. грн. - постачання електроенергії

КП КВПВ - 1 тис. грн. - вивіз ТВВ

Харківспецбуд, ДП - 5 тис. грн. - ремонт дороги

Укрнасоссервіс, ТОВ - 33 тис. грн. - ремонт кабельної лінії

Тавек, ТОВ - 13 тис. грн. - проектні роботи з реконструкції котельні

В балансі ПАТ "Система" дебіторська заборгованість по внутрішнім розрахункам

на початок року становить 14 тис. грн., на кінець року - 3 тис. грн., в консолідованому балансі внутрішні розрахунки відсутні.

Інша поточна дебіторська заборгованість.

Інша поточна заборгованість в балансі ПАТ "Система" на початок року становить

8 тис. грн., на кінець звітної періоду - 9 тис. грн., це заборгованість за послуги з перекачки стічних вод, носить поточний характер.

В консолідованому балансі інша поточна заборгованість на початок року складає 20 тис. грн., на кінець року 20 тис. грн., носить поточний характер.

Грошові кошти та їх еквіваленти.

Сальдо грошових коштів та їх еквівалентів на початок звітної періоду становить 8 тис. грн., на кінець звітної періоду становить 9 тис. грн.

Забезпечення наступних виплат та цільове фінансування.

На початок звітної періоду сума забезпечення виплат персоналу складає 54 тис. грн., являє собою резерв відпусток співробітників, суми матеріального забезпечення згідно контракту Голови Правління та Колективного договору Товариства, а також відрахування соціального внеску до Пенсійного фонду України.

На кінець звітної періоду сума цільового фінансування виплат персоналу відсутня. В консолідованому балансі сума забезпечення виплат персоналу на початок року становить 55 тис. грн., на кінець звітної періоду відсутня.

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги на початок звітної періоду складає 629 тис. грн., на кінець звітної року становить 429 тис. грн. Основними кредиторами є:

БОУС, ТОВ - 372 тис. грн. термін погашення січень 2017 року

Інекс, ПП - 34 тис. грн. термін погашення січень 2017 року

КзВП, КП - 5 тис. грн. термін погашення січень 2017 року

Харківводоканал, КП - 18 тис. грн. термін погашення січень 2017 року

Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом

Поточні зобов'язання перед бюджетом складають 129 тис. грн., в тому числі:

- податок на землю 35 тис. грн.

- податок на нерухомість 93 тис. грн.

- податок на доходи фізичних осіб, військовий збір 1 тис. грн.

В консолідованому балансі поточні зобов'язання перед бюджетом складають 129 тис. грн..

Поточні зобов'язання зі страхування складають 3 тис. грн. в тому числі:

- по пенсійному забезпеченню (ЕСВ) 3 тис. грн.

Поточні зобов'язання з оплати праці

Поточні зобов'язання з оплати праці складають - 19 тис. грн. для ПАТ "Система", в консолідованому балансі - 20 тис. грн.

Поточні зобов'язання з отриманих авансів

Згідно стандартів МСФЗ аванси обліковуються без врахування ПДВ.

- отримані аванси за оренду приміщень - 16 тис. грн.

в консолідованому балансі сума отриманих авансів становить 18 тис. грн.

Основними кредиторами по отриманим авансам є:

Бобова Т.А., ФОП 0,7 - тис. грн.

КЕП, ТОВ	- 0,8 тис. грн.
Слобожанська будівельна компанія,ТОВ-1	тис.грн
Железняк І.Ю.,ФОП	- 0,2 тис. грн
Карапетян А.О.,ФОП	- 0,2 тис. грн.
Луппа Д.В.,ФОП	-0,2 тис.грн
Доброскок І.О.,ФОП	- 0,2 тис. грн.
Олфюк,КК ТОВ	-9 тис.грн
Фаворит плюс 2015,ТОВ	- 0,5 тис. грн.
Маслій В.І.,ФОП	-0,2 тис.грн
Маслій Ю.Б.,ФОП	-0,2 тис.грн
Мегець Д.М.,ФОП	-0,1 тис.грн
Ружицький Д.В.,ФОП	-0,2 тис.грн
Ситник А.Ф.,ФОП	-0,2 тис.грн
Ярова Л.М.,ФОП	-0,2 тис.грн
Ярова С.С.,ФОП	-0,1 тис.грн
Яровий С.В.,ФОП	-0,2 тис.грн
Гужва І.О.,ФОП	-0,2 тис.грн
Корольова А.В.,ФОП	-0,2 тис.грн
Лісова казка,ВКГ ТОВ	-0,4 тис.грн
Маслій І.В.,ФОП	-0,2 тис.грн
Масо,ТОВ	-0,1 тис.грн
Інші	-0,7 тис.грн

Інші поточні зобов'язання

з учасниками - 2458 тис. грн. термін погашення грудень 2017 р.

зворотня фінансова безпроцентна допомога від засновників

#### РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ У ЗВІТІ ПРО СУКУПНІ ДОХОДИ

##### Доходи

Основним видом діяльності ПАТ "Система" є здавання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

Дохід визнається при оформленні та підписанні акту виконаних робіт. Акти виконаних робіт підписуються щомісячно, але не рідше, ніж один раз в квартал.

Дохід від реалізації за звітний період склав - 12 039 тис. грн., в тому числі:

- здавання в оренду власного нерухомого майна - 11959 тис. грн.
- додаткові послуги - 80 тис. грн.

##### Витрати

До складу витрат з собівартості продукції входять наступні витрати: (10 762 тис. грн.)

- постачання та транспортування природного газу - 1 164 тис. грн.
- постачання електроенергії - 8 340 тис. грн.
- послуги водопостачання та водовідведення - 148 тис. грн.
- антискалант для артезіанської свердловини - 9 тис. грн.
- нараховано з/плати - 248 тис. грн.
- відшкодування єдиного соціального внеску - 55 тис. грн.
- амортизація інвестиційної нерухомості та основних засобів - 334 тис. грн.
- обслуговування та ремонт обладнання - 395 тис. грн.
- матеріали для ремонту - 62 тис. грн.
- послуги сторонніх організацій - 7 тис. грн.

До складу адміністративних витрат входять наступні витрати: (2 357 тис. грн.)

- з/плата адмін. апарату - 329 тис. грн.
- єдиний соц. внесок на ФОП - 66 тис. грн.
- комунальні послуги на власні потреби - 423 тис. грн.
- податок на землю - 417 тис. грн.
- податок на нерухомість - 556 тис. грн.
- забруднення навк.серед,спецводокорист,надра) - 18 тис. грн.
- відшкодування Пенсійному фонду пільгових пенсій - 70 тис. грн.
- послуги банку - 5 тис. грн
- послуги зв'язку,інформ. послуги, інтернет - 18 тис. грн.
- послуги з вивезення відходів,дератизації - 41 тис. грн.
- послуги охорони - 325 тис. грн.

- оренда техн. засобу - 21 тис. грн.
- послуги депозитарію, аудиту - 17 тис. грн.
- інші витрати - 23 тис. грн
- матеріальні витрати (канцтовари і т.п.) - 6 тис. грн.
- амортизація офісної техніки та меблів - 9 тис. грн.

До складу інших операційних витрат входять наступні витрати: (13 тис. грн.)

- штрафні санкції по результатам податкової перевірки - 3 тис. грн.
- інші корпоративні витрати - 10 тис. грн

#### РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ У КОНСОЛІДОВАНОМУ ЗВІТІ ПРО СУКУПНІ ДОХОДИ

##### Доходи

Основним видом діяльності ПАТ "Система" є здавання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

Дохід визнається при оформленні та підписанні акту виконаних робіт. Акти виконаних робіт підписуються щомісячно, але не рідше, ніж один раз в квартал.

Дохід від реалізації за звітний період склав 12 058 тис. грн., в тому числі:

- здавання в оренду власного нерухомого майна - 11978 тис. грн.
- додаткові послуги - 80 тис. грн.

##### Витрати

До складу витрат з собівартості продукції входять наступні витрати: (10 762 тис. грн.)

- постачання та транспортування природного газу - 1 164 тис. грн.
- постачання електроенергії - 8 340 тис. грн.
- послуги водопостачання та водовідведення - 148 тис. грн
- антискалант для артезіанської свердловини - 9 тис. грн.
- нараховано з/плати - 248 тис. грн.
- відшкодування єдиного соціального внеску - 55 тис. грн.
- амортизація інвестиційної нерухомості та основних засобів - 334 тис. грн.
- обслуговування та ремонт обладнання - 395 тис. грн.
- матеріали для ремонту - 62 тис. грн.
- послуги сторонніх організацій - 7 тис. грн.

До складу адміністративних витрат входять наступні витрати: (2 389 тис. грн.)

- з/плата адмін. апарату - 346 тис. грн.
- єдиний соц. внесок на ФОП - 67 тис. грн.
- комунальні послуги на власні потреби - 423 тис. грн.
- податок на землю - 417 тис. грн.
- податок на нерухомість - 556 тис. грн.
- забруднення навк. серед, спецводокорист, надра) - 18 тис. грн.
- відшкодування Пенсійному фонду пільгових пенсій - 70 тис. грн.
- послуги банку - 7 тис. грн.
- послуги зв'язку, інформ. послуги, інтернет - 18 тис. грн.
- послуги з вивезення відходів, дератизації - 41 тис. грн.
- послуги охорони - 325 тис. грн.

- оренда техн. засобу - 21 тис. грн.
- послуги депозитарію, аудиту - 17 тис. грн.
- інші витрати - 35 тис. грн
- матеріальні витрати (канцтовари і т.п.) - 6 тис. грн.
- амортизація офісної техніки та меблів - 9 тис. грн.

До складу інших операційних витрат входять наступні витрати: (13 тис. грн.)

- штрафні санкції по результатам податкової перевірки - 3 тис. грн.
- інші корпоративні витрати - 10 тис. грн

#### РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ У ЗВІТІ ПРО РУХ ГРОШОВИХ КОШТІВ

Національною та функціональною валютою ПАТ "СИСТЕМА" і одночасно валютою, в якій була підготовлена фінансова звітність, є гривня.

ПАТ "СИСТЕМА" та дочірні підприємства мають поточні рахунки в національній валюті України в банках: ПАТ "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК"

Сальдо грошових коштів та їх еквівалентів на початок звітного періоду становить 9 тис. грн, на кінець звітного



періоду залишок становить 9 тис.грн.

- сума надходжень - 17 093 тис. грн.

з них надходження від:

- реалізації послуг оренди - 13 540 тис. грн.

- цільове фінансування - 6 тис. грн.

- повернення авансів - 176 тис. грн.

- реалізації додаткових послуг - 95 тис. грн.

- отримання безвідсоткової фінансової допомоги - 3 276 тис. грн

- сума витрат - 18 317 тис. грн.

з них витрати:

- придбання товарів, робіт, послуг - 13 649 тис. грн.

- праці - 485 тис. грн.

- єдиний соціальний внесок - 191 тис. грн.

- податки, збори - 1 224 тис. грн.

(з них:

податок на додану вартість - 207 тис. грн.

інші обов'язкові податки та збори - 1017 тис. грн.)

повернення авансів - 89 тис. грн.

- внутрішньогосподарські розрахунки- 22 тис.грн.

- послуги за обслуговування банку - 5 тис.грн.

- штрафні санкції по результатам перевірки- 24 тис.грн

- придбання фінансових інвестицій - 6 тис. грн.

- повернення безвідсоткової фінансової допомоги - 1398 тис. грн

Залишок на кінець року становить 9 тис. грн.

В консолідованому звіті про рух грошових коштів за 2016 рік грошові потоки становлять:

Залишок на початок року відсутній.

- сума надходжень - 16 816 тис. грн.

- сума витрат - 18 315 тис. грн.

з них витрати:

- придбання товарів, робіт, послуг - 13 529 тис. грн.

- праці - 502 тис. грн.

- єдиний соціальний внесок - 192 тис. грн.

- податки, збори - 1 227 тис. грн.

з них:

податок на додану вартість - 207 тис. грн.

інші обов'язкові податки та збори - 1 017 тис. грн.)

- послуги банку - 7 тис. грн.

- внутрішньогосподарські розрахунки- 22 тис.грн.

- повернення авансів - 89 тис. грн.

- придбання фінансових інвестицій - 101 тис. грн.

- штрафні санкції по результатам перевірки- 24 тис.грн

- повернення безвідсоткової фінансової допомоги - 1398 тис. грн

Залишок на кінець року становить 11 тис. грн.

#### РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ У ЗВІТІ ПРО ЗМІНИ ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ

На початок та кінець звітної періоду статутний капітал складає 2892 тис. грн.

На початок та кінець звітної періоду кількість зареєстрованих і розміщених акцій склала

11 567 657 штук, що є 100% статутного фонду.

Номінальна вартість акції 0,25 грн.

Номінальна вартість всіх цінних паперів складає 2 891 914,25 грн.

На кінець звітної періоду кількість зареєстрованих і розміщених акцій склала 11 567 657 штук, що становить 100% статутного фонду.

Кількість власників акцій - фізичних осіб складає 1148 осіб, які володіють 11 347 221 акціями на загальну суму 2 836 805,25 грн. Їх доля в статутному фонді складає 98,0944%.

З них кількість власників акцій - фізичних осіб, що володіють більше, ніж 10% акцій складає 3 особи, які володіють 7 745 936 акціями на загальну суму 1 936 484,00 грн. Їх доля в статутному фонді складає 66,962%.

Кількість власників акцій - юридичних осіб складає 6, що володіють 220 436 акціями на загальну суму 55109,00 грн. Їх доля в статутному фонді складає 1,9056%.

На початок року сума додаткового капіталу становила 6 616 тис. грн. До складу додаткового капіталу входить дооцінка основних засобів. За період 2016 р. сума дооцінки була мінус 196 тис. грн., сума додаткового

капіталу на кінець звітнього періоду становить 6 420 тис. грн.

Разом власний капітал на початок року становить 11 186 тис. грн., на кінець звітнього періоду 9 884 тис. грн.

При консолідації фінансової звітності величина власного капіталу не змінилася, так як внесок материнської компанії до статутного капіталу дочірніх підприємств, а також їх фінансовий результат по закінченні кожного року враховується в фінансових інвестиціях по методу участі в капіталі.

За період 2016 року по результатам року в загальному обсязі наданих послуг було заключено договори, обсяги яких становлять більше 10% активів Товариства:

- договір № 10А від 01.01.2016р. з ФО-П Гуляевою Наталією Іванівною. Загальний обсяг наданих послуг ФО-П Гуляева Н.І. за 2016 рік становить 4 949 тис. грн. без ПДВ.
- договори № 27-29А від 01.01.2016р., №79А від 01.10.2016р., №81А від 01.11.2016р. з ТОВ ВКГ "Лісова казка". Загальний обсяг наданих послуг ТОВ ВКГ "Лісова казка" за 2016 рік становить 2 546 тис. грн. без ПДВ.

Голова Правління

В.В.Семенов

Головний бухгалтер

Н.С.Матяс