

Титульний аркуш

27.04.2026

(дата реєстрації особою електронного документа)

03/04-2026

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Генеральний директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Семенов Василь Васильович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НОВА СИСТЕМА" (00226537) за 2025 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 27.03.2026, Затвердити річний звіт (річну інформацію емітента цінних паперів) Товариства за 2025р.

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено <https://systema.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderov>
на власному вебсайті емітента

(URL-адреса вебсайту)

27.04.2026

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація про рейтингове агентство" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період емітент не проводив рейтингову оцінку свого кредитного рейтингу або його цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Штрафні санкції щодо емітента" не розкрита через те, що у звітному періоді не було штрафних санкцій в розмірі, який перевищує 1000 грн.

Складова змісту річної інформації "Інформація про судові справи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів особи або дочірнього підприємства станом на початок звітного року, стороною в яких виступає особа, її дочірні підприємства, посадові особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо отриманих особою ліцензій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала жодної ліцензії.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції відсутня, так як товариство не відноситься до підприємств які займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Інформація про собівартість реалізованої продукції відсутня, так як товариство не відноситься до підприємств які займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Інформація про відокремлені підрозділи не розкрита через те, що у товаристві відсутні відокремлені підрозділи.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо зміни прав на акції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала випадків змін прав на акції.

Складова змісту річної інформації "Інформація про облігації" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про інші цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків інших цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про деривативні цінні папери" не розкрита особою у

складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків деривативних цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків боргових цінних паперів, за якими надається забезпечення.

Складова змісту річної інформації "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

Складова змісту річної інформації "Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітний період особа не мала випадків придбання власних акцій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу.

Складова змісту річної інформації "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій", "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію.

Складова змісту річної інформації "Річна фінансова звітність (URL)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа подає річну фінансову звітність у складі звіту.

Складова змісту річної інформації "Аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не здійснювала аудит фінансової звітності за звітний рік.

Складова змісту річної інформації "Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію.

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію.

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію.

Складова змісту річної інформації "Звіт про платежі на користь держави" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не має іншого Кодексу корпоративного управління, яким керується особа.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що Товариство не має Ради директорів.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не скликала та не проводила збори власників облігацій.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що у Товаристві немає комітетів Ради.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Персональний склад колегіального виконавчого органу" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що у Товаристві немає колегіального виконавчого органу.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що у Товаристві немає колегіального виконавчого органу.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що у Товаристві немає комітетів колегіального виконавчого органу.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала створеної системи внутрішнього контролю особи.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документу особи, в якому визначено політику розкриття інформації особою.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала радника.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не проводила аудит.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є фінансовою установою.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в органах управління емітента

фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента, розташованих на території держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

Складова змісту річної інформації "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1- 3 п.47 Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про корпоративні / акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала корпоративних/акціонерних договорів, укладених акціонерами (учасниками) особи які укладені, набрали чинності або діяли протягом звітного періоду.

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, які укладені, набрали чинності або діяли протягом звітного періоду.

Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

Складова змісту річної інформації "Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа має право не розміщувати внутрішні документи на власному вебсайті.

Складова змісту річної інформації " Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних

облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів " не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Основні відомості про ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Фізичні особи власники сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітного періоду)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Правила ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є поручителем (страховиком/гарантом).

Данні про УНЗР посадових осіб не заповнено, тому що Товариство не отримало згоди на розкриття відповідної інформації

Зміст до річного звіту

- I. Загальна інформація
 - 1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
 - 2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
 - 3. Структура власності
 - 4. Опис господарської та фінансової діяльності
 - 5. Участь в інших особах
- II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів
 - 1. Структура капіталу
 - 3. Цінні папери
- III. Фінансова інформація
 - 1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
 - 4. Твердження щодо річної інформації
- IV. Нефінансова інформація
 - 1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
 - 2) звіт про сталий розвиток
 - 3. Дивідендна політика
- VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НОВА СИСТЕМА"
2	Скорочене найменування	ПРАТ "НОВА СИСТЕМА"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	00226537
4	Дата державної реєстрації	14.10.1994
5	Місцезнаходження	61033, Україна, Харківська обл., м.Харків, вул. Шевченка 317. Фактичне: 61033, Україна, Харківська обл., м.Харків, вул. Шевченка 317
6	Адреса для листування	Україна, м.Харків, вул.Шевченко 317, 61033.
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Hi Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	00226537@ukr.net
11	Адреса вебсайту	http://systema.pat.ua
12	Номер телефону	057-720-30-01
13	Статутний капітал, грн	15492500
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	7
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	742,3
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	68.20 - НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА 82.99 - НАДАННЯ ІНШИХ ДОПОМІЖНИХ КОМЕРЦІЙНИХ ПОСЛУГ, Н. В. І. У.

		63.99 - НАДАННЯ ІНШИХ ІНФОРМАЦІЙНИХ ПОСЛУГ, Н. В. І. У.
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРЕКСІМБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	322313
	IBAN	UA043223130000026005000040136
	Валюта рахунку	ГРИВНЯ

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	Голова зборів, секретар зборів, акціонери згідно реєстру.	акціонери - фізичні та юридичні особи згідно реєстру акціонерів.
2	Наглядова рада	Наглядова рада складається з Голови Наглядової ради та Членів Наглядової ради. Кількісний склад ради - 3 людини.	Сьогодні Надія Дмитрівна - Голова Наглядової ради Безрук Володимир Михайлович - Член Наглядової ради Доброскок Олександр Іванович - Член Наглядової ради
3	Виконавчий орган	Одноосібний виконавчий орган	Генеральний директор Семенов Василь Васильович

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Член Наглядової ради, акціонер	Безрук Володимир Михайлович			1963	вища	41	ТОВ "Аль-Парі" 32910880 генеральний директор	27.12.2022 терміном на 3 роки	Ні	ч
2	Член Наглядової ради, представник акціонера	Доброскок Олександр Іванович			1959	вища	34	ФОП Доброскок Олександр Іванович д/н Фізична-особа підприємець.	27.12.2022 строком на 3 роки	Ні	ч
3	Голова Наглядової ради, акціонер	Сегодіна Надія Дмитрівна			1949	середня	47	ФОП Сегодіна Надія Дмитрівна д/н Фізична-особа підприємець.	27.12.2022 терміном на 3 роки	Ні	ж

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Генеральний директор	Семенов Василь Васильович			1961	вища	46	ПрАТ "НОВА СИСТЕМА" 00226537 Генеральний директор ПрАТ "НОВА СИСТЕМА"	29.07.2025 терміном на 1 рік	Ні	ч

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Головний бухгалтер	Плахута Сергій Юрійович			1984	вища	47	ТОВ "БУХГАЛТЕРСЬКЕ БЮРО "ЦЕНТРАЛІЗОВАН А БУХГАЛТЕРІЯ" 36989488 бухгалтер	07.04.2023 безстроково	Ні	ч
2	Корпоративний секретар	Ярова Світлана Сергіївна			1984	вища	22	ТОВ "КЕЙТЕРИНГОВА КОМПАНІЯ "ОЛФОЮ" 33120848 Директор виконавчий	03.06.2024 безстрокова	Ні	ж

Інформація щодо корпоративного секретаря

Дата призначення на посаду	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Контактні дані (телефон та адреса електронної пошти корпоративного секретаря)	Стать чоловіча/ жіноча - (ч/ж)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
02.06.2024	Ярова Світлана Сергіївна			22	ТОВ "Кейтерингова компанія "ОЛФОЮ" 33120848 директор виконавчий	Ні	+38066205796 00256537@ukr.net	ж

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Член Наглядової ради	Безрук Володимир Михайлович			15 430 530	24,9	15 430 530	0
2	Член Наглядової ради	Доброскок Олександр Іванович			0	0	0	0
4	Генеральний директор	Семенов Василь Васильович			0	0	0	0
5	Голова Наглядової ради	Сегодіна Надія Дмитрівна			12 394 040	20	12 394 040	0
6	Головний бухгалтер	Плахута Сергій Юрійович			0	0	0	0
7	Корпоративний секретар	Ярова Світлана Сергіївна			0	0	0	0

Організаційна структура

<https://systema.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderov>

3. Структура власності

<https://systema.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderov>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

4. Опис господарської та фінансової діяльності ПрАТ "НОВА СИСТЕМА"

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

Емітент не належить до жодних об'єднань підприємств

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

Підприємство в звітному році не вело спільної діяльності з іншими підприємствами, установами.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

Метод нарахування амортизації - прямолінійний 2. Метод оцінки вартості запасів - FIFO 3. Метод обліку та оцінки фінансових інвестицій - за справедливою вартістю.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Емітент дотримується політики самофінансування, але інколи потребує залучення додаткових коштів від акціонерів. Для поточних потреб робочого капіталу у звітному періоді достньо. Можливі шляхи покращення ліквідності - збільшення доходів від оренди, зплучення нових орендаторів, оптимізація видатків.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік.

Ніякої політики щодо досліджень та розробок емітент протягом звітного періоду не проводив.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

1) Опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа.

Основним видом діяльності Товариства є надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна, що відповідає Статуту Товариства, та зареєстрованим в держреєстрі кодам діяльності.

2) Обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі).

Товариство не займається виробництвом. Дохід від реалізації основної діяльності (оренда) за 2025 р. склав 16670,0 тис. грн.

3) Середньореалізаційні ціни продуктів;

Виробництво Товариством не здійснюється, тому інформація про середньореалізаційні ціни продуктів не зазначається

4) Загальна сума виручки;

Нерозподілений прибуток (по балансу) склав -13358,6 тис грн.

Чистий дохід від реалізації продукції на кінець звітного року 13891,6 тис.грн. Валовий збиток за 2025 р. -1 119,2тис.грн. Чистий фінансовий результат -1514,5 тис.грн.

5) Загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів.

Товариство не здійснює експорт продукції.

6) Залежність від сезонних змін;

Залежності від сезонних змін немає.

7) Основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки);

Основними клієнтами компанії є юридичні особи або ФОП, що наймають площі для розміщення приміщень.

8) Ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність;

Товариство здійснює свою діяльність у м.Харкові.

9) Канали збуту.

Основним каналом збуту послуг підприємства є безпосереднє укладення договорів оренди з орендарями. Пошук потенційних орендарів здійснюється через власні контакти підприємства, розміщення інформації про наявні вільні приміщення на інтернет-ресурсах та спеціалізованих майданчиках з нерухомості, а також шляхом рекомендацій та ділових зв'язків. Підприємство здійснює діяльність на ринку оренди нерухомості у місті Харків.

10) Основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг.

Основними постачальниками послуг є АТ "Харківобленерго", КП "Харківводоканал", та інші комунальні підприємства.

11) Особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа.

Стан розвитку галузі, в якій здійснює свою діяльність підприємство, є задовільним. На розвиток галузі, в якій Товариство здійснює діяльність, здебільшого негативно впливають наступні фактори: зменшення платоспроможності населення у період "воєнного стану", встановлення комендантської години, періодичні обмеження у використанні електроенергії, повітряні тривоги, мобілізація, міграція населення за кордон.

12) Опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності;

Товариство не займається виробництвом, тому опис технологій не наводиться.

13) Місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність;

Становище Емітента на ринку стабільне.

14) Рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи;

Конкуренція є достатньо високою, основні конкуренти - товариства, що надають послуги з надання приміщень в оренду у м.Харкові.

15) Перспективні плани розвитку особи; залучення нових орендарів, збільшення прибутку да доходів від оренди.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків.

Основними ризиками підприємства є фінансові ризики, пов'язані з дефіцитом оборотних коштів, зовнішні ризики - кон'юктура ринку та загроза воєнної агресії, спад ділової активності, зменшення кількості орендарів, збільшення податків, проблеми з електроенергією.

Керівництвом підприємства вживалися заходи, які дозволили зменшити негативні наслідки кризи, серед них зниження витрат, управління фінансовими показниками. На майбутнє перед підприємством стоять дуже серйозні завдання: збереження результатів, досягнутих у попередні роки, пошук нових вигідних клієнтів, збільшення доходів, і як наслідок, прибутку підприємства.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

У зв'язку з тяжкою економічною та воєнною ситуацією Товариство знаходиться у скрутному стані. Деякі арендатори припинили свою діяльність, деякі орендарі здійснили перелокацію свого місцезнаходження у більш безпечні места. Товариство подовжує здійснювати свою діяльність у більш економічному режимі, але намагається виконувати свої зобов'язання. Товариство намагається збільшити кількість орендарів та пропонує конкурентоспроможні ціни на оренду. Істотні фактори, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому, описані у п.8.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання

або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

За останні 5 років не було значних придбань основних засобів, вибуття основних засобів не було. Значних інвестицій не планується.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

Основними засобами Товариства є наявні офісна техніка та обладнання, офісні меблі, які використовуються для господарської діяльності. Основні засоби знаходяться за місцезнаходженням Товариства. На використання активів підприємства значною мірою жодні екологічні чинники не впливають. Об'єктів оренди та будь-яких значних правочинів щодо основних засобів немає. Планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів немає.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

На діяльність емітента можуть вплинути такі фактори ризику, як незадовільний фінансовий стан та низька платоспроможність клієнтів, погіршення загальної економічної та політичної ситуації, непередбачуваність ведення бойових дій на території держави; наслідки від запровадження військового стану. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень оцінюється як високий.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

Укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду немає.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу 7 осіб;

середня чисельність позаштатних працівників 0 осіб ;

середня чисельність осіб, які працюють за сумісництвом 0 осіб;

чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) 0 осіб. Фонд оплати праці у 2025 році склав 742,3 тис. грн.

В порівнянні з 2024 р. збільшився на 153,6 тис.грн.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій.

Будь-яких пропозицій щодо реорганізації Товариства з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходило.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня. Наведена в звіті інформація є достатньою для оцінки фінансового стану та результатів діяльності емітента.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	147	145	0	0	147	145
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	147	145	0	0	147	145
2. Невиробничого призначення:	9 442,9	9 020,9	0	0	9 442,9	9 020,9
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	9 442,9	9 020,9	0	0	9 442,9	9 020,9
Усього	9 589,9	9 165,9	0	0	9 589,9	9 165,9
Додаткова інформація	<p>Строки корисної експлуатації основних засобів встановлюються комісією підприємства, основні засоби утримуються в належному стані. Первісна вартість основних засобів на початок звітної періоду становить 147 тис. грн, (інструменти, прилади, інвентар) на кінець звітної періоду - 145 тис. грн.</p> <p>Залишкова вартість на початок звітної періоду становить 9589,9 тис.грн. в т.ч. інвестиційна нерухомість - 9442,9 тис.грн.</p> <p>Орендованих у сторонніх організацій та законсервованих основних засобів немає.</p> <p>Залишкова вартість на кінець звітної періоду становить 9165,9 тис.грн. в т.ч. інвестиційна нерухомість - 9020,9 тис.грн.</p> <p>Ступінь зносу основних засобів на початок року - 1,36 %, на кінець - 1,38 %.</p> <p>Ніяких обмежень на використання майна Товариства у звітному періоді не було</p>					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	7 597,1	9 111,6
Статутний капітал, тис.грн	15 492,5	15 492,5
Скоригований статутний капітал, тис.грн	15 492,5	15 492,5
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	49	58,81
Співвідношення (у відсотках) вартості	83,38	91,2

чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		
Висновок	<p>Розрахункова вартість чистих активів за звітний період (7597,1 тис.грн.)</p> <p>Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 16 Закону України "Про акціонерні товариства" № 2465-IX від 27.07.2022 р. та "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 р. N485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності). Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою:</p> <p>Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами.</p> <p>Співвідношення чистих активів на кінець звітного періоду (7597,1 тис.грн.) до статутного капіталу на кінець звітного періоду (15492,5 тис.грн.) - 49%.</p> <p>Товариству необхідно збільшити вартість чистих активів для виконання вимог Закону Про акціонерні товариства.</p>	

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	10	X	X
розрахунки з бюджетом		10	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	2 268	X	X
фінансова допомога		2 268	X	
Інші зобов'язання та забезпечення	X	1 450,2	X	X
Інші поточні зобов'язання та забезпечення		1 450,2	X	
Усього зобов'язань та забезпечень	X	3 728,2	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СКАЙ БАНК"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	09620081
Місцезнаходження	01054, д/н р-н, м.Київ, вул. Гончара Олеся, б.76/2
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2307
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.10.2013
Міжміський код та телефон	(057)706-31-01
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.19 - ІНША ДОПОМІЖНА ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ, КРІМ СТРАХУВАННЯ ТА ПЕНСІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність депозитарної установи

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, м.Київ, вулиця Якубенківська, 7- г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 209
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 18.20 - ТИРАЖУВАННЯ ЗВУКО- ВІДЕОЗАПИСІВ І ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ 62.01 - КОМП'ЮТЕРНЕ ПРОГРАМУВАННЯ
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	

Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, м.Київ, вул.Антоновича, 51, оф. 1208
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 - РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 62.02 - КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, м.Київ, вул.Антоновича, 51, оф. 1208
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 - РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 62.02 - КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку

5. Участь в інших юридичних особах

№ з/п	Повне найменування в т.ч. її організаційно-правова форма	Місцезнаходження	Ідентифікаційний код юридичної особи/ номер/код з судового/торговельного/банківського реєстру	Розмір участі особи, %			Активи, які було передано особі
				пряма	опосередкована	сукупна	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ДП "Система-Електроапарат" Дочірнє підприємство	м. Харків, вул.. Шевченка, буд.317	25471479	100	0	100	даних немає
2	ДП "Система-РЕУ" Дочірнє підприємство	м. Харків, вул.. Шевченка, буд.317	25611160	100	0	100	даних немає
3	ТОВ "Система-Енергосервіс" Товариство з обмеженою відповідальністю	м. Харків, вул.. Шевченка, буд.317	32030883	37	0	37	даних немає

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акції прості іменні	24/1/2021	61 970 000	0,25	Кожною простою акцією Товариства її власнику-акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи право: - брати участь в управлінні Товариством у	Публічна пропозиція не здійснювалась, Процедури лістингу цінних паперів емітента не відбувалося. Не торгуються на біржовому та організаційному позабіржовому ринках. Намірів	Немає обліку часток в обліковій системі часток. Акції товариства обліковуються у депозитарній системі України.

					<p>порядку та у спосіб, передбаченому цим Статутом та чинним законодавством;</p> <p>- брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди) у разі оголошення їх виплати та їх виплати в порядку, строки і способом, передбаченим законодавством та цим Статутом;</p> <p>- бути обраними до органів Товариства, крім випадків передбачених законом, та брати участь у діяльності органів Товариства;</p> <p>- отримувати інформацію та документи щодо господарської діяльності Товариства в</p>	<p>щодо надання заяв для допуску на будь-яку біржу емітент не має.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>обсязі і в порядку, визначених законодавством України, цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства;</p> <p>-</p> <p>отримувати інформацію щодо особи, на яку покладено обов'язок із складання переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, її місцезнаходження та режим роботи;</p> <p>- у разі емісії Товариством додаткових акцій, користуватися переважним правом на придбання додатково розміщуваних акцій у процесі емісії Товариством акцій (крім випадку прийняття</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>Загальними зборами рішення про невикористання такого права) у порядку, встановленому законодавством;</p> <p>- уповноважувати третіх осіб на здійснення всіх або частини прав, які надаються акціями Товариства;</p> <p>- вносити пропозиції на розгляд Загальних зборів та інших органів Товариства;</p> <p>- у разі ліквідації Товариства отримувати частину майна Товариства або вартість частини майна Товариства, у пропорційній частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій;</p> <p>- продавати</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>акції Товариства в разі прийняття Загальними зборами рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій;</p> <p>- вимагати здійснення обов'язкового викупу Товариством належних йому голосуючих акцій у встановлених цим Статутом та чинним законодавством випадках.</p> <p>Одна проста голосуюча акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на Загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
02.06.2021	24/1/2021	НКЦПФР	UA4000085575	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	0,25	61 970 000	15 492 500	100
Додаткова інформація		Додатковий випуск акцій не здійснювався. Цінні папери товариства у звітному році не брали участі в організованих ринках. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах у звітному році не було. Торгівля цінними паперами емітента здійснювалась на ринку України.							

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000085575	59156290	0	2813710

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів

Дата випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Вид цінних паперів	Міжнародний ідентифікаційний номер	Найменування органу, що наклав обмеження	Характеристика обмеження	Строк обмеження
1	2	3	4	5	6	7
21.10.2021	НКЦПФР	Акція проста бездокументарна іменна	UA4000085575	д/н	Номер рішення суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження: немає Строк обмеження: немає 2755744 шт. акцій - власники не	д/н

					<p>уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Тому відповідно до діючого законодавства України їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.</p> <p>Такі обмеження виникають без прийняття окремого рішення суду або уповноваженого державного органу та встановлюються безпосередньо нормами законодавства України.</p> <p>Обмеження мають тимчасовий характер і діють до виконання власником вимог щодо оформлення прав на цінні папери у депозитарній системі.</p> <p>57966 зберігаються на рахунку в НДУ як уповноваженого на зберігання.</p>	
Додаткова інформація						

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
21.10.2021	24/1/2021	UA4000085575	61 970 000	15 492 500	59 156 290	0	0
Додаткова інформація	Характеристика обмеження: Голосуючі акції не мають обмежень						

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітнього року
1	2	3
68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	16670	100

4. Твердження щодо річної інформації

Генеральний директор ПрАТ "НОВА СИСТЕМА" повідомляє, про те, що, наскільки це йому відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери! Розкриваємо вам річний звіт ПрАТ "НОВА СИСТЕМА" за 2025 рік, який відображає результати нашої діяльності протягом звітнього року. Цей звіт є відображенням нашої відданості прозорості та взаємодії з зацікавленими сторонами. У минулому році наше товариство працювало завдяки зусиллям нашої дружньої та відданої команди, не зважаючи на ситуацію, яка склалася та впливає на роботу нашого акціонерного товариства. Умови, в яких ми знаходимося - умови воєнного конфлікту, створюють низку складнощів та ризиків для функціонування нашого бізнесу. В першу чергу, хочемо попередити вас про можливе зниження прибутковості. Воєнна ситуація часто призводить до економічного спаду та нестабільності фінансових ринків. Тому нам потрібно буде бути готовими до можливих стратегічних коригуючих демаршей для збереження і захисту інтересів акціонерів. Ми прагнемо досягти сталого розвитку та максимальної вартості для наших акціонерів, забезпечуючи одночасно позитивний вплив на наше оточення та суспільство в цілому. Цей річний звіт є лише однією з частин нашого зобов'язання перед вами, нашими акціонерами. Ми завжди відкриті до вашого відгуку, запитань та пропозицій. Наша команда готова до конструктивного діалогу та співпраці для досягнення спільних цілей та створення сприятливого майбутнього для всіх.

З повагою,

Голова Наглядової ради ПрАТ "НОВА СИСТЕМА"

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні акціонери, З великою повагою звертаюсь до вас зі стислим звітом щодо діяльності нашої компанії та її подальших перспектив. У цей непередбачуваний час ваша підтримка є надзвичайно важливою для нашого успіху. Це був складний, але дуже важливий рік для нашої компанії, і я вдячна кожному з вас за ваш внесок у нашу роботу. Наша команда працює над розробкою стратегій, спрямованих на подальший розвиток та зміцнення нашої позиції на ринку. Ми віримо в потужний потенціал нашої компанії та впевнені, що разом ми зможемо досягти ще більших висот. Ваша довіра та підтримка дуже

важливі для нас. Ваша думка має велике значення для нас, і ми завжди відкриті до співпраці та діалогу.
З повагою, Семенов Василь Васильович, Генеральний директор ПрАТ "НОВА СИСТЕМА"

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Товариство надає послуги з надання оренди приміщень у м.Харкові.

Існують зовнішні та внутрішні чинники, які створюють розвиток ПрАТ "НОВА СИСТЕМА".

Зовнішні чинники - це недосконала нормативно-правова база; низька довіра населення до національного продукту, інформаційна обмеженість ПрАТ "НОВА СИСТЕМА", обмеженість програм для приваблювання клієнтів, воєнний стан в Країні, зменшення попиту на послуги Товариства та інше.

Внутрішні чинники - це обмежений асортимент послуг, низька конкурентоспроможність товариства, недосконала система управління ризиками, проблеми з електропостачанням.

З огляду на все вище перелічене, хочемо зазначити, що наше Товариство на даному етапі розвитку не потребує значних грошових вливань, а потребує оновлення оборотних та необоротних активів та програми по приваблюванню клієнтів та поповненню клієнтської бази та стабільного постачання комунальних послуг.

Основними клієнтами компанії є юридичні особи або ФОП, що наймають площі для розміщення приміщень.

Оскільки, попит щодо послуг, які надає Товариство знизився у поточному році, то Товариство має намір у подальшому залучати нових арендаторів та здійснювати діяльність щодо надання в оренду й експлуатацію власного нерухомого майна.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Правочини щодо похідних цінних паперів та деривативів емітента не укладались і тому впливу на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану, доходів або витрат не мають.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Завдань та політики ПрАТ "НОВА СИСТЕМА" щодо управління фінансовими ризиками у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування немає.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Виробнича діяльність ПрАТ "НОВА СИСТЕМА" не має схильності до цінових ризиків, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків, проте є схильність до кредитного ризику.

Підприємство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та

фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності.

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;
- погіршення воєнної ситуації в країні;
- непередбачені дії конкурентів.

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Згідно Статуту "Товариство створено з метою здійснення підприємницької (господарської) діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів Товариства, максимізації добробуту акціонерів у вигляді зростання ринкової вартості акцій Товариства, а також отримання акціонерами дивідендів."
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Згідно Статуту. Кожною простою акцією Товариства її власнику-акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи право: <ul style="list-style-type: none"> - брати участь в управлінні Товариством у порядку та у спосіб, передбаченому цим Статутом та чинним законодавством; - брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди) у разі оголошення їх виплати та їх виплати в порядку, строки і

		<p>способом, передбаченим законодавством та цим Статутом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - бути обраними до органів Товариства, крім випадків передбачених законом, та брати участь у діяльності органів Товариства; - отримувати інформацію та документи щодо господарської діяльності Товариства в обсязі і в порядку, визначених законодавством України, цим Статутом та внутрішніми положеннями Товариства; - отримувати інформацію щодо особи, на яку покладено обов'язок із складання переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, її місцезнаходження та режим роботи; - у разі емісії Товариством додаткових акцій, користуватися переважним правом на придбання додатково розміщуваних акцій у процесі емісії Товариством акцій (крім випадку прийняття Загальними зборами рішення про невикористання такого права) у порядку, встановленому законодавством; - уповноважувати третіх осіб на здійснення всіх або частини прав, які надаються акціями Товариства; - вносити пропозиції на розгляд Загальних зборів та інших органів Товариства; - у разі ліквідації Товариства отримувати частину майна Товариства або вартість частини майна Товариства, у пропорційній частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій; - продавати акції Товариства в разі прийняття Загальними зборами рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій; - вимагати здійснення обов'язкового викупу Товариством належних йому голосуючих акцій у встановлених цим Статутом та чинним законодавством випадках. <p>Одна проста голосуюча акція Товариства надає акціонеру один голос для</p>
--	--	---

		вирішення кожного питання на Загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування
Права міноритарних акціонерів	так	У Статуті Емітента, який діяв у звітному році, визначені права всіх акціонерів.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформулювати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Додаткова інформація надається на запит у відповідності чинного законодавства України та Статуту Товариства.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління розкривається у бюлетенях.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо).
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор можуть брати участь у річних загальних зборах.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	ні	Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, не мають можливість ставити усні запитання тому що загальні збори проводяться дистанційно.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом Емітента.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді	ні	Протокол загальних зборів складається протягом десяти днів після дати отримання від Центрального депозитарію документів

на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів		
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	https://systema.pat.ua/
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	У Товаристві немає політики взаємодії з акціонерами, затвердженої Радою тому що чинним законодавством це не передбачено. Товариство та акціонери користуються Статутом, Положенням про Загальні збори та чиним законодавством України.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	так	У Товаристві створено посаду корпоративного секретаря.
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Радою не визначено принципи, як вона діє у разі пропозиції щодо поглинання тому що чинним законодавством це не передбачено. Товариство та акціонери користуються Статутом, рішеннями загальних зборів та чинним законодавством України.
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між	ні	Радою не визначено таку політику, тому що чинним законодавством це не передбачено. Товариство та акціонери користуються Статутом, рішеннями

особою та її стейкхолдерами		загальних зборів та чинним законодавством України.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Емітентом не визначався перелік своїх стейкхолдерів і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Емітент не розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами тому що чинним законодавством це не передбачено.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	ні	Члени наглядової ради не входять до складу наглядової ради більш ніж 3 інших юридичних особах. Товариство немає відповідної інформації.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	Так, особа веде облік відвідувань засідань наглядових рад.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Статут та внутрішні положення визначають і пояснюють обов'язок членів наглядових рад сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Наглядовій раді забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Наглядова рада періодично оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	Статут особи та її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються	ні	Наглядова рада регулярно не переглядає кваліфікаційні вимоги до кандидатів у

кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради		члени НР тому що наявні вимоги відповідають потребам Товариства.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку доброчесності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	У звітному році такої формалізованої процедури перевірки кандидатів у члени наглядової ради не було, тому що члени наглядової ради не переобирались.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	У звітному році формалізованої процедури перевірки кандидатів у члени наглядової ради не було.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Наглядова рада не розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу.
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Політики щодо різноманіття складу Наглядової ради та виконавчого органу Товариства немає. Склад Ради відповідає потребам Товариства та обирається відповідно до Статуту та чинного законодавства України.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Така практика не передбачена в Товаристві. У складі наглядової ради 2 чоловіка та 1 жінка.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Незалежних членів наглядової ради немає, це не передбачено Статутом Товариства.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів	ні	Члени наглядової ради не проходять вступний тренінг після їх обрання. Члени органів управління та контролю повинні володіти знаннями, необхідними для виконання своїх посадових обов'язків. При обранні членів органів управління та контролю, Товариство завжди враховує й такі фактори, як репутація кандидата, наявність потенційного конфлікту інтересів, тощо.

та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради		
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Така вимога не передбачена внутрішніми документами Товариства.
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Така вимога не передбачена чинним законодавством України і внутрішніми документами Товариства.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Голові Наглядової ради Товариства забезпечена можливість для комунікації з акціонерами.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	так	У Товаристві створена посада корпоративного секретаря та призначено корпоративного секретаря.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Комітети не створювались, це не передбачено Статутом.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	Комітету з питань аудиту немає.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	Комітету з питань аудиту немає.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Комітету з призначень немає.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення	ні	Комітету з питань винагороди немає.

винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків		
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Комітету з питань ризиків немає.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Генеральний директор може розробляти стратегію Емітента, яка погоджується Наглядовою радою.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	Наглядова рада може визначати ключові показники ефективності Виконавчому органу.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Генеральний директор періодично звітує Наглядовій раді Товариства
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Генеральний директор інформує Голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Члени наглядової ради не отримають винагороди. Генеральний директор отримає винагороду згідно штатного розкладу.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Генеральний директор отримає винагороду згідно штатного розкладу.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Члени наглядової ради не отримають винагороди.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Товариство користується Статутом та чинним законодавством.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних	так	Наглядова рада в межах компетенції, визначеної Статутом та чинним законодавством України, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність керівника Товариства. Наглядова рада здійснює контроль за своєчасністю надання (оприлюднення) Товариством

стандартів фінансової звітності		достовірної інформації про його діяльність.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	https://systema.pat.ua/
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	В Товаристві не створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "Трьох ліній захисту".
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	Наглядова рада може залучити зовнішнього аудитора.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	У Товаристві відсутня функція комплаєнс та ризик-менеджменту.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	Політика з питань управління ризиками в Товаристві не затверджена.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	У Товаристві немає затвердженої декларації схильності до ризиків.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Звіт про управління ризиками не готується.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	У товаристві немає кодексу етики.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Процедура анонімного повідомлення про неправомірну поведінку не передбачена внутрішніми документами Товариства, але Товариство сприяє безпечному повідомленню будь-якої особи про неправомірну та/або неетичну поведінку та вживає заходів щодо запобігання неправомірної та/або неетичної поведінки посадових осіб Товариства.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Політики щодо запобігання корупції немає, це не є обов'язковим документом.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів;	ні	Це частково передбачено статутом товариства та внутрішніми документами. В Товаристві не затверджувалась та не оприлюднювалась політика щодо конфлікту інтересів.

б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем		
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Щорічна самооцінка членів наглядової ради не проводилась.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	Плана дій щодо підвищення ефективності роботи членів ради немає.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Статутом та внутрішніми документами Товариства не передбачено проведення комплексної оцінки системи корпоративного управління кожні три роки.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	28.04.2025
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
<p>Порядок денний.</p> <p>1) Розгляд звіту Наглядової ради за 2024 р. та прийняття рішень за результатами його розгляду.</p> <p>2) Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024 р. та затвердження порядку розподілу прибутку та покриття збитків Товариства.</p> <p>3) Про схвалення значних правочинів Товариства.</p> <p>4) Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом одного року з дати прийняття такого рішення.</p> <p>1) Прийняте рішення з 1 питання: Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2024 р. Роботу Наглядової ради Товариства у звітному періоді визнати задовільною.</p> <p>2) Прийняте рішення з 2 питання: Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2024р., відображені у фінансовій звітності Товариства. Збиток, отриманий Товариством у 2024 роках покрити за рахунок прибутку майбутніх років. Дивіденди за 2024 р. не нараховувати.</p> <p>3) Прийняте рішення з 3 питання: Схвалити значні правочини Товариства, що були вчинені Товариством у 2024 р., а саме - укладення договору оренди № Д001/2024 від 01 січня 2024 року з ТОВ "АЛЕКСАНДРА".</p> <p>4) Прийняте рішення з 4 питання:</p>	

Надати попередню згоду на вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом кожного з них, буде більше ніж 25% вартості його активів за даними останньої річної фінансової звітності, та які можуть бути укладені Товариством протягом року з моменту прийняття рішення загальними зборами акціонерів. Характер правочинів: договори (правочини) купівлі-продажу, поставки, міни, дарування, лізингу, концесії, найму (оренди), суборенди, підряду, субпідряду, застави, іпотеки, закладу, поруки, переведення боргу, відступлення прав вимоги, цесії, про надання послуг, доручення, гарантії, завдатку, комісії, позики, позички, зберігання, страхування, кредиту, факторингу, банківського вкладу, банківського рахунку, ренти, розпорядження майновими правами інтелектуальної власності, спільної діяльності, виконання науково-дослідних та конструкторських робіт, ліцензійні договори, поворотної та безповоротної фінансової допомоги. Гранична сукупна вартість таких правочинів не повинна перевищувати двадцять п'ять мільйонів гривень.

URL-адреса протоколу загальних зборів:

<https://systema.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderov?doc=113510>

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Сьогодні Надія Дмитрівна			X			
Доброскок Олександр Іванович						
Безрук Володимир Михайлович						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	6
з них очних:	0
з них заочних:	6
Опис ключових рішень ради:	<p>Про продовження повноважень Генерального директора Товариства.</p> <p>Затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором Товариства, встановлення розміру його винагороди</p> <p>Про затвердження річного звіту корпоративного секретаря ПрАТ "НОВА СИСТЕМА" за 2025р.</p> <p>Про скликання загальних зборів акціонерів.</p> <p>Про погодження звіту Наглядової ради за 2024 р.</p> <p>Розгляд звіту Виконавчого органу 2024 р.</p> <p>Про затвердження порядку денного Загальних зборів акціонерів, які відбудуться 28.04.2025р.</p> <p>Про затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на річних дистанційних Загальних зборах акціонерів Товариства.</p> <p>Про затвердження річного звіту (річної інформації емітента цінних паперів)</p>

	Товариства.
--	-------------

Звіт ради

ЗВІТ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ ЗА 2025 р.

ПрАТ "НОВА СИСТЕМА" має дворівневу структуру управління. Наглядова рада Товариства підзвітна Загальним зборам акціонерів та здійснює контроль за діяльністю Виконавчого органу.

У 2025 р. Наглядова рада працювала в складі 3 (трьох) чоловік, які були обрані загальними Зборами акціонерів 22.12.2022 р.

Склад Наглядової ради у 2025 р.

Голова Наглядової ради - Сєгодіна Надія Дмитрівна.

Члени Наглядової ради:

- Доброскок Олександр Іванович;
- Безрук Володимир Михайлович.

Всі члени Ради виконували свої обов'язки на безоплатній основі, діяли в рамках своїх повноважень і виконували поставлені завдання відповідно до Статуту. Кожен член НР має необхідну компетенцію.

У своїй роботі наглядова рада керується чинним законодавством, Статутом Товариства та рішеннями Загальних зборів акціонерів.

Свої обов'язки Наглядова рада виконувала працюючи в контактi з виконавчим органом, постійно здійснювала системний контроль і методологічне керівництво діяльності виконавчого органу з метою удосконалення структури управління господарськими і фінансовими процесами, а також ефективного використання трудових ресурсів.

Наглядова рада виконувала всі поставлені перед нею задачі.

Структура Наглядової:

- голова Наглядової ради;
- члени наглядової ради.

Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу.

Голова Наглядової ради Товариства організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені Законом України "Про акціонерні товариства", та Статутом Товариства.

Порядок прийняття рішення: простою більшістю голосів членів Наглядової ради, що беруть участь у засіданні та мають право голосу.

Порядок голосування: на засіданні Наглядової ради кожен член Наглядової ради має 1 (один) голос. Голос Наглядової ради є вирішальним у разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень.

Діяльність Наглядової ради значно не впливала на зміни в фінансово-господарській діяльності товариства та затверджувала рішення в межах своєї компетенції.

Наглядова рада в 2025 рр. виконувала такі функції:

- скликала Загальні збори акціонерів;
- затверджувала порядок денний для зборів;
- визначала дату, на яку буде складатися перелік акціонерів, які мають право на участь в Загальних зборах акціонерів Товариства;
- визначала дату, на яку буде складатися перелік акціонерів для направлення письмових повідомлень про проведення Загальних зборів;
- затверджувала текст повідомлення акціонерам про скликання Загальних зборів акціонерів Товариства;
- обирала реєстраційну комісію, лічильну комісію а також голову та секретаря Загальних зборів

акціонерів;

- затверджувала проекти рішень з питань порядку денного Загальних зборів акціонерів;
- затверджувала форму та текст бюлетенів для голосування на Загальних зборах акціонерів Товариства;
- розглядала звіт Генерального директора;
- приймала рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря Товариства;
- вирішувала інші питання відповідно до Статуту Товариства.

Наглядова рада у 2025 р. намагалась своєчасно та в повному обсязі виконувати свої функції та поставлені цілі. Склад Наглядової ради Товариства відповідає вимогам чинного законодавства України та Статуту Товариства, є збалансованим та достатнім для оптимальної організації роботи Наглядової ради та контролю за діяльністю Товариства, відповідно до Статуту.

Наглядова рада не створювала комітети Наглядової ради у 2025 р.

Наглядова рада розглянула звіт Генерального директора, згідно якого Товариство зуміло оперативно адаптуватися до нових умов: кількість контрагентів не зменшилася у зрівнянні з 2024 р. Незважаючи на складну економічну ситуацію, попит на товари та послуги підприємства залишився більш-менше стабільним, що сприяло збільшенню оборотності господарської діяльності.

Керівництву вдалося зберегти повний обсяг робіт та доходи у зрівнянні з 2024 роком, але це значно менше ніж до початку війни. Це стало можливим завдяки ефективним управлінським рішенням та впровадженню нових проектів розвитку.

Керівництвом ПрАТ "НОВА СИСТЕМА" продовжує впроваджуватися комплекс заходів, спрямованих на забезпечення стабільного фінансового стану підприємства у цьому році.

Виконавчому органу необхідно особливу увагу приділяти економічним показникам роботи, працювати над поліпшенням фінансового становища Товариства та розробити конкретні заходи, які повинні стати базою для стабільного фінансового стану підприємства.

Наглядова рада просить Загальні збори затвердити звіт Наглядової ради за 2025 р. і визнати, що діяльність Наглядової ради заслуговує задовільної оцінки.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Семенов Василь Васильович
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Виконує рішення Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства; Розробляє та затверджує поточні фінансово-господарські плани і оперативні завдання та плани роботи Товариства та забезпечує їх реалізацію; Приймає рішення щодо ведення господарської діяльності товариства. Прийняті рішення забезпечили сталу роботу Товариства.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	

Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

ЗВІТ

ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПрАТ "НОВА СИСТЕМА" за 2025 р.

Протягом звітнього періоду (2025р.) виконавчий орган ПрАТ "НОВА СИСТЕМА" діяв у складі Генерального директора та проводив постійну роботу, по поліпшенню фінансово-господарчої діяльності акціонерного товариства, ефективному використанню виробничих площ, якісному наданню послуг підприємствам і суб'єктам підприємницької діяльності, що мають договірні орендні відносини із ПрАТ "НОВА СИСТЕМА", що й перебувають на території підприємства.

Загальна чисельність працюючих в еквіваленті повної зайнятості у звітному періоді 2025 року склала 7 людей. За станом на 31.12.2025 р. чисельність працюючих склала 7 людей.

Середня заробітна плата працюючих з нарахуваннями склала - 8837,30 грн.

Середня заробітна плата до виплати одного працюючого склала - 6810,88 грн.

Заробітна плата відповідно до вимог колективного договору виплачувалася регулярно два рази на місяць у встановлений термін - з/п за першу половину поточного місяця й остаточний розрахунок.

За звітний період акціонерне товариство збільшило у 2025 року обсяг наданих послуг незважаючи на проведення бойових дій на території міста Харкова.

Фінансові ресурси за звітний період склали 17 915 905,58 грн.

Основними джерелами доходів були:

- вступу від оренди приміщень і комунальних послуг - 16 667 905,58 грн.;
- поворотня фінансова допомога - 1 248 тис. грн.
- З отриманих засобів основними статтями витрат у звітному періоді були:
- заробітна плата персоналу - 615 452,29 грн.;
- відрахування на заробітну плату в Пенсійний фонд - 171 743,88 грн., прибутковий податок -143 871,91 грн., військовий збір - 39 964,39 грн.

У такий спосіб заробітна плата з податками склала 971 032,47 грн.,

- на податки й спеціальні збори перераховане - 66 275,81 грн -
- ПДВ - 159 017 грн.
- повернення поворотної фінансової допомоги - 1 805 000 грн.
- придбання енергоносіїв (електроенергія, вода, водовідведення, газ і його транспортування для роботи котельні в опалювальний період) - 14 218 193,19 грн.;
- Відшкодування пільгових пенсій - 1 445,31 грн
- матеріальна допомога працівнику - 8 480 грн
- проводилися електромонтажні роботи на суму - 31 000 грн;
- проводився ремонт покрівлі та окон на суму - 585 418 грн

За звітний період основні затрати склали - 17 845 861,78 грн

У зв'язку з повномасштабним військовим вторгненням РФ, економіка міста зазнала значних викликів. Проте підприємство зуміло оперативно адаптуватися до нових умов: кількість контрагентів не

зменшилася у зрівнянні з 2024 роком . Незважаючи на складну економічну ситуацію, попит на товари та послуги підприємства залишився більш-менше стабільним, що сприяло збільшенню оборотності господарської діяльності.

Керівництву вдалося зберегти повний обсяг робіт та доходи у зрівнянні з 2024 роком, але це значно менше ніж до початку війни. Це стало можливим завдяки ефективним управлінським рішенням та впровадженню нових проєктів розвитку.

Керівництвом ПрАТ "НОВА СИСТЕМА" продовжує впроваджуватися комплекс заходів, спрямованих на забезпечення стабільного фінансового стану підприємства у цьому році.

Оцінка діяльності Виконавчого органу.

У Товаристві створено оптимальну структуру Виконавчого органу. Генеральний директор здійснював свої завдання на підставі Статуту, діяв своєчасно та ефективно.

Оцінка компетентності та ефективності виконавчого органу - задовільно.

Оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей - добре. Інформація щодо стратегічних цілей відсутня, так як на протязі звітного періоду таких рішень прийнято не було. Діяльність виконавчого органу в звітному періоді не зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності емітента.

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Ярова Світлана Сергіївна
РНОКПП	
УНЗР	
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Положення про корпоративного секретаря, трудовий договір
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Наглядова рада
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	31.05.2024 б/н
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	30.12.2025 б/н
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	<p>Діяльність корпоративного секретаря спрямована на виконання поточних завдань із забезпечення роботи Наглядової ради та стратегічних завдань, спрямованих на забезпечення ефективної взаємодії з акціонером та між органами управління компанією, а також вдосконалення корпоративного управління компанії.</p> <p>Опис виконаної роботи.</p> <ol style="list-style-type: none">Правова та організаційно-технічна підготовка і проведення 6 засідань Наглядової ради Товариства.Формування та узгодження з головою та секретарем Наглядової ради проєктів порядків денних засідань Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради.Забезпечення оформлення протоколів засідань Наглядової ради та Загальних зборів акціонерів.Доведення рішень Наглядової ради до відома Генерального

	<p>директора або керівників структурних підрозділів Товариства.</p> <p>5. Своєчасне розкриття особливої інформації емітента, зокрема, про зміну складу посадових осіб товариства тощо.</p> <p>6. Забезпечення своєчасного повідомлення у встановленому порядку акціонерів Товариства про проведення загальних зборів.</p> <p>7. Забезпечення розміщення на веб-сайті Товариства та інших інформаційних ресурсах інформації, що пов'язана із скликанням Загальних зборів у відповідності до вимог чинного законодавства України та Статуту Товариства.</p> <p>8. Організаційно-технічне забезпечення проведення Загальних зборів (забезпечення виготовлення бюлетенів для голосування, інструктування працівників Товариства, що беруть участь в організації Загальних зборів, підготовка технічних засобів тощо).</p> <p>9. Забезпечення взаємодії Товариства з депозитарієм цінних паперів з питань, пов'язаних із скликанням та проведенням Загальних зборів та іншими питаннями.</p> <p>10. Своєчасне повідомлення у встановленому порядку акціонерів про підсумки голосування на Загальних зборах та прийняті Загальними зборами рішення.</p> <p>11. Підготовка та розміщення необхідної інформації з питань корпоративного управління на вебсайті Товариства та інших ресурсах.</p> <p>12. Підготовка проєктів внутрішніх положень про діяльність корпоративного секретаря.</p> <p>13. Моніторинг змін законодавства у сфері корпоративного управління.</p> <p>14. Підготовка роз'яснень для забезпечення діяльності Наглядової ради.</p> <p>15. Забезпечення взаємодії з акціонерами Товариства, зокрема надання інформації на запити (за наявності), організація доступу до матеріалів Загальних зборів та реалізацію прав акціонерів відповідно до законодавства.</p> <p>16. Забезпечення належного ведення та зберігання корпоративної документації Товариства, у тому числі протоколів засідань органів управління.</p> <p>У звітному періоді забезпечено дотримання вимог законодавства України у сфері корпоративного управління, зокрема вимог Закону України "Про акціонерні товариства" та нормативно-правових актів НКЦПФР щодо розкриття інформації емітентами.</p> <p>Засідання Наглядової ради відбувалися за наявності кворуму. Рішення, ухвалені на них, приймалися колегіально, з дотриманням вимог щодо їх правомочності. Загальні збори скликалися у відповідності до законодавства України та Статуту Товариства. Генеральний директор виконував обов'язки у межах своїх повноважень.</p> <p>Товариство дотримується чинного законодавства України, що регулюють корпоративну діяльність.</p> <p>Товариство має статут, який визначає взаємодію між різними органами управління та акціонерами.</p> <p>Загалом діяльність корпоративного секретаря у 2025 році була спрямована на забезпечення ефективного корпоративного управління, прозорості діяльності Товариства та дотримання прав</p>
--	--

	акціонерів.
--	-------------

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Безрук Володимир Михайлович			15430530	15430530
Доброскок Сергій Олександрович			15430530	15430530
Сьогодні Надія Дмитрівна			12394040	12394040
Яровий Сергій Васильович			6135030	6135030
Мотенко Микола Васильович			4647750	4647750
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БЮРО "ЧЕРНЯВСЬКА ТА ПАРТНЕРИ"			5058500	5058500

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
Акціонери, які володіють 2755744 шт акцій			Власники не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.
Акціонери, які володіють 57966 шт акцій			Цінні папери власників обліковуються в центральному депозитарії як уповноваженому на зберігання на рахунках

			депозитарних установ , що припинили діяльність депозитарної установи.
--	--	--	---

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Ярова Світлана Сергіївна			Корпоративний секретар, призначена рішенням Наглядової ради від 31.05.2024 р.	Корпоративний секретар є посадовою особою Товариства, яка відповідає за ефективну поточну взаємодію Товариства з акціонерами, іншими інвесторами, координацію дій Товариства щодо захисту прав та інтересів акціонерів, здійснює, в межах його компетенції, правове, аналітичне, інформаційне та організаційно-технічне забезпечення діяльності та координацію роботи Наглядової ради Товариства, забезпечує, в межах своєї компетенції, обмін інформацією між органами Товариства та акціонерами, іншими зацікавленими у діяльності Товариства особами та/або інвесторами.	Діяльність корпоративного секретаря регулюється Наглядовою радою Товариства, відповідно до чинного законодавства України, Статуту Товариства, Положення про Наглядову раду та Положення про корпоративного секретаря. Корпоративний секретар призначається на посаду Наглядовою радою. Строк повноважень корпоративного секретаря визначається рішенням Наглядової ради Товариства. Строк повноважень корпоративного секретаря не припиняється одночасно з припиненням повноважень Наглядової ради Товариства. Корпоративний секретар може бути переобраним на новий строк.
Плахута Сергій Юрійович			Головний бухгалтер, призначено Наказом Генерального директора № 10 від 06.04.2023	Здійснює організацію бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності і контроль за ощадливим використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, схоронністю власності	Головний бухгалтер призначається та звільняється наказом Генерального директора.

				Товариства. Формує відповідно до законодавства про бухгалтерський облік облікову політику виходячи зі структури й особливостей діяльності Товариства, необхідності забезпечення його фінансової стійкості.	
--	--	--	--	--	--

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Семенов Василь Васильович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Генеральний директор
Дата вступу на посаду	29.07.2025
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 95325,54 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова V Негрошова Мають виплатити: Грошова V Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова V Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 95325,54 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	немає
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	згідно чинного законодавства України
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	немає

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 1,2

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Сьогодні Надія Дмитрівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова Наглядової ради
Дата вступу на посаду	27.12.2022
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	немає
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	немає
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	немає

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Доброскок Олександр Іванович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	27.12.2022
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	немає
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	немає
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	немає

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Безрук Володимир Михайлович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	27.12.2022
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Грошова Негрошова Мають виплатити: Грошова Негрошова Прийнято рішення про виплату: Грошова Негрошова
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	немає
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	немає
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	немає

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:0

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Товариство відноситься до соціально відповідальних за захист довкілля, але його діяльність не наносить йому значної шкоди. Оцінку діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період товариство не надавало.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	Ризики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, планів щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей емітента - не було.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	немає
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити відсутні.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	не розглядались
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	не розглядались
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Стейкхолдери, на яких має вплив діяльність емітента, відсутні.	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Члени Наглядової Ради: Доброскок Олександр Іванович, Безрук Володимир Михайлович, Сегодіна Надія Дмитрівна. Генеральний директор Семенов Василь Васильович.	
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:	
	Товариство має власний веб-сайт, на якому в порядку та строки, встановлені Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, розміщується інформація, що підлягає оприлюдненню відповідно до законодавства. Положення політики емітента щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками - інформація відсутня.	

3. Дивідендна політика

Наявність затвердженого внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	так
---	-----

Назва внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Статут
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Загальні збори акціонерів
Дата та номер рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	03.05.2024 1
Опис ключових положень внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	<p>Товариство приймає рішення про виплату дивідендів та здійснює виплату дивідендів за акціями із врахуванням обмежень, визначених законом та цим Статутом.</p> <p>Порядок виплати дивідендів.</p> <p>Дивіденд - частина чистого прибутку Товариства, що виплачується акціонеру з розрахунку на одну належну йому акцію. Товариство виплачує дивіденди виключно грошовими коштами.</p> <p>Виплата дивідендів за простими акціями здійснюється з чистого прибутку звітного року та/або нерозподіленого прибутку в розмірі, встановленому рішенням Загальних зборів Товариства, у строк, що не перевищує шести місяців з дня прийняття Загальними зборами рішення про виплату дивідендів. Розмір дивідендів визначається без вирахування податків, передбачених законодавством України.</p> <p>Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів та здійснювати виплату дивідендів за своїми акціями у випадках, встановлених законодавством.</p> <p>Для кожної виплати дивідендів Наглядова рада Товариства встановлює дату складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати. Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, встановлюється не раніше ніж через 10 робочих днів після дня прийняття рішення Наглядовою радою.</p> <p>Перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, складається в порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України. У разі відчуження акціонером належних йому акцій після складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, але раніше дати виплати дивідендів, право на отримання дивідендів залишається в особи, зазначеної в такому переліку.</p> <p>У спосіб, встановлений рішенням Наглядової ради Товариства, Товариство протягом 10 днів з дня прийняття рішення про виплату дивідендів повідомляє осіб, які мають право на їх отримання, про дату, розмір, порядок та строк їх виплати.</p> <p>Дивіденди за акціями виплачуються в порядку,</p>

	встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку у спосіб, визначений рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства.
--	---

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів Загальними зборами акціонерів було прийняте рішення про схвалення значних правочинів, укладених в 2024р, а саме договорів оренди з ТОВ "АЛЕКСАНДРА".	06.05.2025	https://systema.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderov?doc=113505
2	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів Загальними зборами акціонерів було прийняте рішення про надання попередньої згоди на вчинення значних правочинів, що має право проводити Товариство протягом не більш як одного року з дати прийняття цього рішення, на суму, що перевищує 25% вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства. Характер правочинів: договори (правочини) купівлі-продажу, поставки, міни, дарування, лізингу, концесії,	06.05.2025	https://systema.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderov?doc=113524

	найму (оренди), суборенди, підряду, субпідряду, застави, іпотеки, закладу, поруки, переведення боргу, відступлення прав вимоги, цесії, про надання послуг, доручення, гарантії, завдатку, комісії, позики, позички, зберігання, страхування, кредиту, факторингу, банківського вкладу, банківського рахунку, ренти, розпорядження майновими правами інтелектуальної власності, спільної діяльності, виконання науково-дослідних та конструкторських робіт, ліцензійні договори, поворотної та безповоротної фінансової допомоги. Гранична сукупна вартість таких правочинів не повинна перевищувати двадцять п'ять мільйонів гривень		
3	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Продовження повноважень Генерального директора.	30.07.2025	https://systema.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderov?doc=115602

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про проведення загальних зборів Інформація про проведення загальних зборів	27.03.2025	https://systema.pat.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderov?doc=111789 https://smida.gov.ua/db/feed/127573

**Фінансова звітність
малого підприємництва**

			КОДИ
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НОВА СИСТЕМА"	Дата (рік, місяць, число)	2026.01.01
		за ЄДРПОУ	00226537
Територія		за КАТОТТГ	UA6312027 0010216514
Організаційно- правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	за КВЕД	68.20

Середня кількість працівників, осіб: 7

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 61033, Харківська обл., м.Харків, вул. Шевченка 317, 057-720-30-01

1. Баланс
на 31.12.2025 р.
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
Первісна вартість	1001	16,7	16,7
Накопичена амортизація	1002	(16,7)	(16,7)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1235,9	1235,9
Основні засоби	1010	9589,9	9165,9
первісна вартість	1011	16683,7	16744,6
знос	1012	(7093,8)	(7578,7)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	206,2	206,2
Інші необоротні активи	1090	13,2	13,2
Усього за розділом I	1095	11045,2	10621,2
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	2,8	2,8
у тому числі готова продукція	1103	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	71,1	73,2
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	458,9	208,1
у тому числі з податку на прибуток	1136	7,7	7,7
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2271,8	252,3
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	90,2	35,4

Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Інші оборотні активи	1190	12,4	132,3
Усього за розділом II	1195	2907,2	704,1
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	13952,4	11325,3

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	15492,5	15492,5
Додатковий капітал	1410	5463,2	5463,2
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-11844,1	-13358,6
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	9111,6	7597,1
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	2973,2	2435,2
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	876,4	634,8
розрахунками з бюджетом	1620	18,7	10
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	13,2	8,5
розрахунками з оплати праці	1630	46,2	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	913,1	639,7
Усього за розділом III	1695	1867,6	1293
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	13952,4	11325,3

2. Звіт про фінансові результати

за 2025 рік
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	13891,6	12452,4
Інші операційні доходи	2120	77,7	1,2
Інші доходи	2240	0	0
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	13969,3	12453,6
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(15010,8)	(13208,5)
Інші операційні витрати	2180	(473)	(124,3)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(15483,8)	(13332,8)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-1514,5	-879,2
Податок на прибуток	2300	(0)	(0)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-1514,5	-879,2

Керівник

Василь СЕМЕНОВ

Головний бухгалтер

Сергій ПЛАХУТА

